



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA  
CAMPUS MINISTRO REIS VELLOSO

ANEXO 1 DA RESOLUÇÃO CONSUNI Nº 102 DE 16 DE OUTUBRO DE 2024

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE AFASTAMENTO

	<p><b>UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA</b> Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas</p>	
---	---	---

<b>1. IDENTIFICAÇÃO DO SERVIDOR</b>	
Nome:	
Cargo:	
Setor de trabalho:	
Nº SIAPE:	Nº de telefone:
E-mail:	
Endereço residencial:	
Cidade:	Estado:
Nome da chefia imediata:	
Cargo da chefia imediata:	
Nº SIAPE da chefia imediata:	Nº de telefone da chefia imediata:
E-mail da chefia imediata:	

<b>2. REQUERIMENTO</b>
<b>Venho, pelo presente, requerer afastamento para ação de desenvolvimento do tipo:</b>
<input type="checkbox"/> Licença para Capacitação
<input type="checkbox"/> Treinamento Regularmente Instituído
<input type="checkbox"/> Mestrado
<input type="checkbox"/> Doutorado
<input type="checkbox"/> Estágio Pós-Doutoral

<b>3. PERÍODO DE AFASTAMENTO</b>	
Com início em ___/___/___	O período total de afastamento é de: _____ [ ] dias [ ] meses [ ] anos
Com término ___/___/___	
Período de trânsito:	___ dia(s) antes do início da ação de desenvolvimento
	___ dia(s) depois do fim da ação de desenvolvimento

<b>4. DADOS DA AÇÃO DE DESENVOLVIMENTO</b>
Nome da Ação de Desenvolvimento (ex: Mestrado em Políticas Públicas):
Carga horária total:
Linha do PDP relacionada:



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA**  
**CAMPUS MINISTRO REIS VELLOSO**

Instituição promotora:	
Endereço da Instituição:	
Cidade:	Estado:
País:	

<b>5. NATUREZA FINANCEIRA DO AFASTAMENTO</b>
Despesas para custeio previstas com inscrição e mensalidade relacionadas com a Ação de Desenvolvimento (se houver): R\$ _____
Despesas para custeio previstas com diárias e passagens (se houver): R\$ _____

<input type="checkbox"/> Com ônus: quando implicarem direito a passagens e diárias, assegurados ao servidor o vencimento ou salário e demais vantagens de cargo, função ou emprego
<input type="checkbox"/> Com ônus limitado: quando implicarem direito apenas ao vencimento ou salário e demais vantagens do cargo, função ou emprego
<input type="checkbox"/> Sem ônus: quando implicarem perda total do vencimento ou salário e demais vantagens do cargo, função ou emprego, e não acarretarem qualquer despesa para a Administração

<b>6. DECLARAÇÃO</b>
<input type="checkbox"/> Declaro que li a Resolução CONSUNI Nº 102 de 16 de outubro de 2024, que dispõe sobre a participação em Ações de Desenvolvimento dos servidores docentes e servidores TAEs e declaro que estou ciente de todas as etapas necessárias para abertura e encerramento de participação em Ação de Desenvolvimento.

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**Assinatura do servidor**