**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA**
**PRÓ-REITORIA DE ASSUNTOS ESTUDANTIS**
**Coordenadoria de Assistência Estudantil**
**Divisão de Apoio e Permanência**
**Serviço Pedagógico**

## ANEXO II
## JUSTIFICATIVA DE SITUAÇÕES ACADÊMICAS OU CASOS PESSOAIS

| | | | |
|---|---|---|---|
| **ESTUDANTE** | | | |
| **CURSO** | | **MATRÍCULA** | |
| **BENEFÍCIO** | | **PERÍODO LETIVO** | |

Marque uma (s) das situações abaixo:
( ) Reprovação em todas as disciplinas no semestre.
( ) Extrapolou 2 (dois) períodos após o prazo mínimo de períodos para a conclusão regular do curso.
( ) Matriculado/a em menos de 4 disciplinas, em desacordo com o Termo de Concordância.
( ) Não compareceu a convocação para atendimento do Serviço Pedagógico no prazo estabelecido no Edital de Convocação.
( ) Não renovou o benefício no prazo estabelecido no Edital de Renovação.
( ) Outra (s): _____

**Explanação do(s) motivo(s) (anexar documento/s que fundamentem a justificativa):**

Local e data:

Assinatura do/a estudante:

**Orientação ao estudante:** Anexe comprovante de matrícula e demais documentos comprobatórios para fundamentar sua justificativa.

**Orientação ao Setor de Protocolo:**
Manter este documento e seus respectivos anexos em sigilo no processo considerando a Lei Geral de Proteção de Dados – LGPG (Lei 13.853/2019).