



UNIVERSIDADE
FEDERAL DO DELTA
DO PARNAÍBA

RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES

2025

PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE
GRADUAÇÃO – PREG





UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

EXPEDIENTE

Administração Superior:

Reitor: **João Paulo Sales Macedo**

Vice-Reitor: **Vicente de Paula Censi Borges**

Pró-Reitor de Planejamento: **Osmar Gomes de Alencar Junior**

Pró-Reitor de Administração: **Rafael Araújo Sousa Farias**

Pró-Reitor de Gestão de Pessoas: **Aurélvio Vinícius Araújo Silva**

Pró-Reitor de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação: **Jefferson Soares de Oliveira**

Pró-Reitor de Extensão e Cultura: **Francisco Jander de Sousa Nogueira**

Pró-Reitora de Ensino de Graduação: **Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo**

Pró-Reitora de Assuntos Estudantis: **Gilvana Pessoa de Oliveira**

Pró-Reitor de Tecnologia da Informação e Comunicação: **Silmar Silva Teixeira**

Prefeito Universitário: **Moyses Barbosa da Silva Filha**

Coordenadora da Biblioteca Central Professor Cândido Athayde: **Cátia Regina**

Furtado de Costa

Diretora da Escola de Aplicação Ministro Reis Velloso: **Arethusa Dantas Pereira**

Chefe do Museu da Vila: **Maria Patricia Freitas de Lemos**

Chefe da Estação de Aquicultura: **Josenildo de Souza e Silva**

Chefe Editorial da Editora da UFDPa: **Francisco Antônio Machado Araujo**

Dirigentes da Unidade:

Pró-Reitora de Ensino de Graduação: **Eugênia Bridged Gadelha Figueiredo**

Secretário Administrativo: **José Marcione da Costa**

Coordenador de Graduação: **Élido Santiago da Silva**

Chefe da Divisão do Laboratório de Ensino: **Luiz Gonzaga Alves dos Santos Filho**

Coordenadora de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular: **Luciana Matias**

Cavalcante e Souza

Coordenadora de Estágios: **Elaine Pontes Bezerra**

Chefe de Divisão de Estágio Não Obrigatório: **Sandra Elisa de Assis Freire**

Coordenadora de Seleção e Programas Especiais: **Liene Martha Leal**

Coordenadora de Administração Acadêmica: **Patrícia Cantuária Cardoso de Araújo**



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

Chefe da Divisão de Controle Acadêmico: **Fernanda Maria da Silva Carvalho**

Chefe do Serviço de Registro e Controle Acadêmico: **Nauan Enzo de Araújo Souza**

Chefe da Divisão de Programação e Matrícula: **Charles da Silva Carvalho**

Chefe do Serviço de Matrícula: **Marcos Antônio de Araujo**

Chefe do Serviço de Atendimento ao Estudante: **Marlos Lopes da Costa**

Chefe da Divisão de Registro de Diplomas e Certificados: **Adaías Abner Brito Silva**

Chefe do Serviço de Registro de Diplomas: **Aurizélia do Nascimento Melo**

Equipe de Elaboração:

Pró-Reitora de Ensino de Graduação: **Eugênia Bridged Gadelha Figueiredo**

Secretário Administrativo: **José Marcione da Costa**

Coordenador de Graduação: **Élido Santiago da Silva**

Coordenadora de Estágios: **Elaine Pontes Bezerra**

Coordenadora de Administração Acadêmica: **Patrícia Cantuária Cardoso de Araújo**

Coordenadora de Seleção e Processos Especiais: **Liene Martha Leal**

Coordenadora de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular: **Luciana Matias Cavalcante e Souza**

Organização e Elaboração:

Pró-Reitoria de Ensino de Graduação

Página: <https://ufdpar.edu.br/preg>

Telefones: (86) 9 9461-1874

E-mail: preg@ufdpar.edu.br



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

MENSAGEM DO DIRIGENTE DA UNIDADE

O ano de 2025 foi marcado pelo desenvolvimento de ações estratégicas e estruturantes no âmbito da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação, tais como: o fortalecimento da formação docente, em especial, o aprimoramento dos processos pedagógicos dirigidos à educação inclusiva e cultura digital; a qualificação da gestão das unidades acadêmicas; ações de planejamento de combate a evasão e a retenção; aprimoramento de Resoluções e editais; incremento da promoção de ações afirmativas nos processos de ingresso nos cursos de graduação; o aumento na oferta de vagas com a abertura de dois novos cursos regulares de graduação; revisão curricular e inclusão das Ações Curriculares de Extensão (ACEX); a organização dos trabalhos dos laboratórios de ensino e seus processos de compra e a execução das etapas preliminares de implantação de sistemas centrais para a autonomia da gestão acadêmica da UFDPa como o SIGAA, o diploma digital e o módulo dos processos seletivos, trabalhos coordenados pela PROTIC/PREG.

A Pró-Reitoria de Graduação, alinhada às diretrizes institucionais e aos desafios contemporâneos da educação superior pública, atuou de maneira integrada com as coordenações dos cursos de graduação e demais setores da Universidade, buscando garantir a modernização dos fluxos administrativos-acadêmicos; a transparência dos processos; a realização de eventos ligados ao ensino, pesquisa, extensão e inovação; ampliação do diálogo com escolas e demais instituições parceiras nacionais, regionais e locais, especialmente aquelas abertas aos estágios dos cursos de graduação; aquisição de insumos e equipamentos para os laboratórios de ensino, Unidades Especiais de Ensino e laboratório de habilidades médicas; participação nas comissões que viabilizaram o processo de licitação do PAC e HU e na Comissão Estatuinte, além da articulação com o Colégio de Pró-reitores de Graduação (COGRAD/ANDIFES), dentre outras.

Destacam-se, ainda, os esforços voltados ao monitoramento dos indicadores acadêmicos, à elaboração de instrumentos de avaliação e ao fortalecimento da gestão da informação, aspectos essenciais para a tomada de decisão e para o aprimoramento contínuo da oferta formativa, além da construção da minuta do Regulamento da



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

Graduação (proposto por uma comissão nomeada para tal fim) que se encontra em análise pelos setores da PREG e em 2026 será apreciado em consulta pública.

Essas e outras tantas ações do cotidiano da PREG não teriam acontecido sem o trabalho árduo e o compromisso com o desenvolvimento de um projeto de universidade partilhado por toda equipe. Assim, quero agradecer a cada um que em 2025 fez o seu melhor em prol da educação e do serviço público de qualidade, mesmo com tantos desafios postos. Agradeço também a toda administração superior pelo apoio e confiança depositados, aos coordenadores de curso pela necessária disponibilidade de diálogo e a todos os servidores, trabalhadores e discentes da UFDPAr que a cada dia tornam essa instituição uma referência no ensino superior na região e no país.

Prof^a.Dra. Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo
Pró-Reitora de Ensino de Graduação



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

LISTA DE SIGLAS E ABREVIações

CAA	Coordenadoria de Administração Acadêmica
CDAC	Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular
CE	Coordenadoria de Estágios
CG	Coordenadoria de Graduação
CMRV	Campus Ministro Reis Veloso
CONSEPE	Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão
CONSUNI	Conselho Universitário
CSPE	Coordenadoria de Seleção e Processos Especiais
DCN	Diretrizes Curriculares Nacionais
DLAE	Divisão dos Laboratórios de Ensino
ENADE	Exame Nacional de Desempenho dos Estudantes
FORLIC	Fórum Ampliado das Licenciaturas
IFES	Instituições Federais de Ensino Superior
NDE	Núcleo Docente Estruturante
PARFOR	Programa Nacional de Formação de Professores da Educação Básica
PDU	Plano de Desenvolvimento da Unidade
PEC-G	Programa de Estudantes-Convênio de Graduação
PIBID	Programa Institucional de Bolsa de Iniciação à Docência
POP	Procedimento Operacional Padrão
PPC	Projeto Político-Pedagógico do Curso
PRAE	Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis
PREG	Pró-Reitoria de Ensino de Graduação
PROGEP	Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas
PROPOPI	Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação
RAA	Relatório Anual de Atividades
SAE	Serviço de Atendimento ao Estudante
SIGAA	Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas
SiSU	Sistema de Seleção Unificada
UFDPa	Universidade Federal do Delta do Parnaíba
UFPI	Universidade Federal do Piauí



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

LISTA DE FIGURAS

Figura 1: Cadeia de Valores da PREG.....	13
Figura 2: Mapa Estratégico da PREG	14
Figura 3: Organograma da PREG	15
Figura 4: Gabinete da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação	31
Figura 5: Secretaria Administrativa	31
Figura 6: Coordenadorias de Graduação, Estágios e Seleção e Processos Especiais..	32
Figura 7: Divisão de Programação e Matrícula e SAE	32
Figura 8: Divisão de Controle Acadêmico	33
Figura 9: Divisão de Registro de Diplomas e Certificados	33
Figura 10: Coordenadoria de Administração Acadêmica	34
Figura 11: Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular.....	34



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

LISTA DE QUADROS

Quadro 1: Responsáveis da PREG	24
Quadro 2: Quadro de servidores na PREG	26
Quadro 3: Quadro de pessoal terceirizado na PREG	29
Quadro 4: Quadro de pessoal bolsista na PREG	29
Quadro 5: Demonstrativo da Infraestrutura da PREG no exercício de 2025	30
Quadro 6: Objetivos e metas da PREG	35
Quadro 7: Acompanhamento do Balanced Scorecard da PREG no PDU PREG 2025-2026	36
Quadro 8: Demonstrativo do Orçamento do Custeio e de Capital da PREG em 2025...	40
Quadro 9: Indicadores de Ensino de Graduação	43
Quadro 10: Quantidade de Ingressantes por Modalidade de Ingresso	44
Quadro 11: Evolução do percentual de Preenchimento das Vagas Ofertadas na UFDPAr considerando todas as formas de ingresso e de vagas ofertadas.....	45
Quadro 12: Vagas Ofertadas no SISU	45
Quadro 13: Evolução do Percentual de Preenchimento de Vagas Ofertadas por Meio do SISU	46
Quadro 14: Quantidade de Diplomados por Curso de Graduação na UFDPAr	46
Quadro 15: Evolução do Percentual de Diplomados na UFDPAr entre 2022 e 2025	47
Quadro 16: Taxa de Sucesso na Graduação em 2025	48
Quadro 17: Atividades desenvolvidas nos Laboratórios de Ensino em 2025	51
Quadro 18: Editais SiSU de Ingresso na UFDPAr	52
Quadro 19: Outros editais elaborados pela CSPE/PREG	53
Quadro 20: Editais de Mobilidade Acadêmica Nacional elaborados pela CSPE	57
Quadro 21: Oferta de vagas levantadas pela CSPE junto às coordenações de cursos de graduação da UFDPAr para o processo seletivo PEC-G 2025.....	58
Quadro 22: Convênios e acordos firmados entre a UFDPAr e instituições/empresas	58
Quadro 23: Quantitativo de estágios obrigatórios por curso em 2025.....	59
Quadro 24: Quantitativo de estágios não obrigatórios por curso em 2025.....	59
Quadro 25: Ações da CDAC relativas às Metas Propostas no Plano de Gestão da Unidade - PREG.....	61



SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	11
1.1 MISSÃO	12
1.2 VISÃO	12
1.3 VALORES	12
1.4 CADEIA DE VALORES	13
1.5 MAPA ESTRATÉGICO	14
2 ESTRUTURA ADMINISTRATIVA-ORGANIZACIONAL DA UNIDADE	15
2.1 ORGANOGRAMA E ESTRUTURA HIERÁRQUICA	15
2.2 COMPETÊNCIAS E NORMAS DIRECIONADORAS DA UNIDADE	15
2.3 ROL DE RESPONSÁVEIS DA UNIDADE	24
2.4 PERFIL DO QUADRO DE SERVIDORES	26
2.5 PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL TERCEIRIZADO	29
2.6 PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL BOLSISTA	29
3 INFRAESTRUTURA DA UNIDADE	30
4 ESTRATÉGIAS E DESEMPENHO DA UNIDADE	35
4.1 OBJETIVOS E METAS PREVISTOS	35
4.2 RESULTADOS ALCANÇADOS	36
4.2.1 Análise dos resultados	38
4.2.2 Resultados não previstos no PDU	38
5 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE	40
5.1 DEMONSTRATIVO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO	40
5.2 RESULTADOS ALCANÇADOS (FINANCEIROS)	40
6 CONTEÚDO ESPECÍFICO DA UNIDADE	42
6.1 COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA (CAA)	42
6.1.1 Indicadores de ensino de graduação da UFDPAr	42
6.2 COORDENADORIA DE GRADUAÇÃO (CG)	48
6.2.1 Monitoria e Programas e Projetos de Ensino	48
6.2.2 II Ciclo de Formação Continuada da UFDPAr	49
6.2.3 INTEGRA UFDPAr 2025	50
6.2.4 Visitas Pedagógicas	50



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

6.2.5 Laboratórios de Ensino	50
6.3 COORDENADORIA DE SELEÇÃO E PROGRAMAS ESPECIAIS (CSPE).....	51
6.4 COORDENADORIA DE ESTÁGIO (CE).....	58
6.4.1 Estágio não-obrigatório	59
6.5 COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E ACOMPANHAMENTO CURRICULAR (CDAC)	60
7 CONSIDERAÇÕES FINAIS	64
REFERÊNCIAS.....	66



1 INTRODUÇÃO

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) é o órgão da Administração Superior que tem por finalidade planejar, coordenar, acompanhar e avaliar as atividades de ensino no âmbito da Universidade Federal do Delta do Parnaíba. Cabe ainda à PREG assessorar o Reitor, as unidades acadêmicas e demais setores da UFDPAr em assuntos relacionados à política nacional e ao desenvolvimento do ensino de graduação; cumprir e fazer cumprir as decisões dos colegiados superiores da UFDPAr e órgãos de controle externo em matérias referentes ao ensino de graduação, além de outras competências e atribuições que estão consignadas em seu Regimento Interno, aprovado pela [Resolução CONSEPE nº 145, de 14 de setembro de 2023](#) e no Regimento Geral da UFDPAr aprovado pela [Resolução CONSUNI nº 126 de 30 de dezembro de 2024](#).

Criada em 2021, a PREG é composta por 5 (cinco) Coordenadorias e suas respectivas divisões e serviços, conforme organograma aprovado pelo Conselho Universitário (CONSUNI) por meio da [Resolução nº 07, de 08 de outubro de 2021](#), a saber: Coordenadoria de Administração Acadêmica (CAA), Coordenadoria de Graduação (CG), Coordenadoria de Estágios (CE), Coordenadoria de Seleção e Programas Especiais (CSPE) e Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular (CDAC).

Este relatório reúne as principais ações, resultados, desafios e perspectivas que marcaram a atuação da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação ao longo de 2025. Seu objetivo é oferecer uma visão clara e abrangente do trabalho desenvolvido, contribuindo para a transparência dos processos institucionais e para o planejamento dos anos subsequentes. A PREG reafirma, assim, seu compromisso com a missão institucional da universidade e com a oferta de uma educação pública, gratuita, democrática e de excelência.

As estratégias e ações aqui descritas derivam do [Plano de Desenvolvimento da Unidade \(PDU\) da PREG](#), que por sua vez atende as definições contempladas no [Plano de Desenvolvimento Institucional \(PDI\) da UFDPAr](#).



1.1 MISSÃO

A missão da PREG, bem como da UFDPAr, conforme definido no [Estatuto da Universidade Federal do Delta do Parnaíba](#), consiste em “formar profissionais, produzir e socializar conhecimento científico com ética e inovação comprometidos com o desenvolvimento da excelência no ensino, pesquisa e extensão para atuar com qualidade na sociedade e promover transformações sociais, políticas, inclusivas e sustentáveis, constituindo-se como instituição estratégica para as questões regionais, nacionais e internacionais.” (UFDPAr, 2021, p. 4).

1.2 VISÃO

A visão que orienta a atuação da PREG consiste em ser referência na qualidade do ensino de graduação, primando pela produção e a socialização de conhecimentos capazes de atender as demandas locais e produzir impactos positivos nos diversos contextos sociais buscando soluções comprometidas com a sustentabilidade e a inovação.

1.3 VALORES

Em seu Art. 4º, §1º, o [Estatuto da UFDPAr](#) assim coloca:

No cumprimento de seus objetivos indissociáveis do ensino, da pesquisa e da extensão, a Universidade obedecerá aos princípios de respeito à dignidade da pessoa e aos seus direitos fundamentais, proscrevendo o tratamento desigual por motivo de convicção filosófica, política ou religiosa, por preconceito de classe, etnia, gênero e por atitudes discriminatórias para com pessoas com deficiência, promovendo a formação da pessoa como ser integral e o desenvolvimento socioeconômico regional e do País.

Ainda em referência ao que aponta o documento: “São valores da UFDPAr: ética, coletividade, desenvolvimento, integridade, respeito, trabalho em equipe e ciência”.

A PREG, em consonância com os valores institucionais, reafirma a ética, a democratização do ensino, a difusão de conhecimentos e práticas, a sustentabilidade, a integridade, a transparência, a participação social, a inovação e o desenvolvimento regional como valores da unidade.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

1.4 CADEIA DE VALORES

A cadeia de valores da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) é apresentada na Figura 1, a seguir.

Figura 1: Cadeia de Valores da PREG



Fonte: Elaborado pela PREG, 2023.

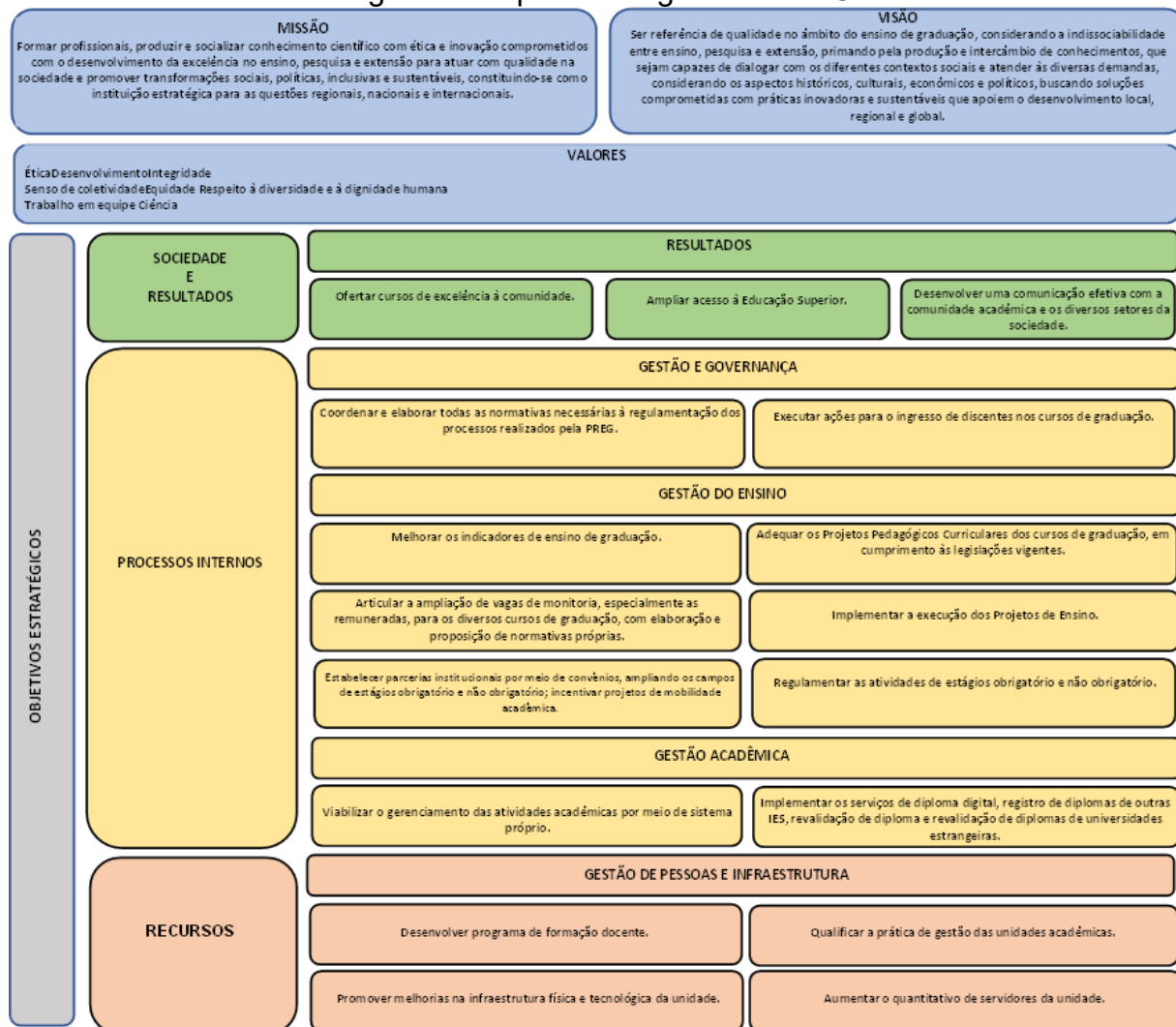


UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

1.5 MAPA ESTRATÉGICO

Na Figura 2, a seguir, é exposto o mapa estratégico da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG).

Figura 2: Mapa Estratégico da PREG



Fonte: Elaborado pela PREG, 2023.

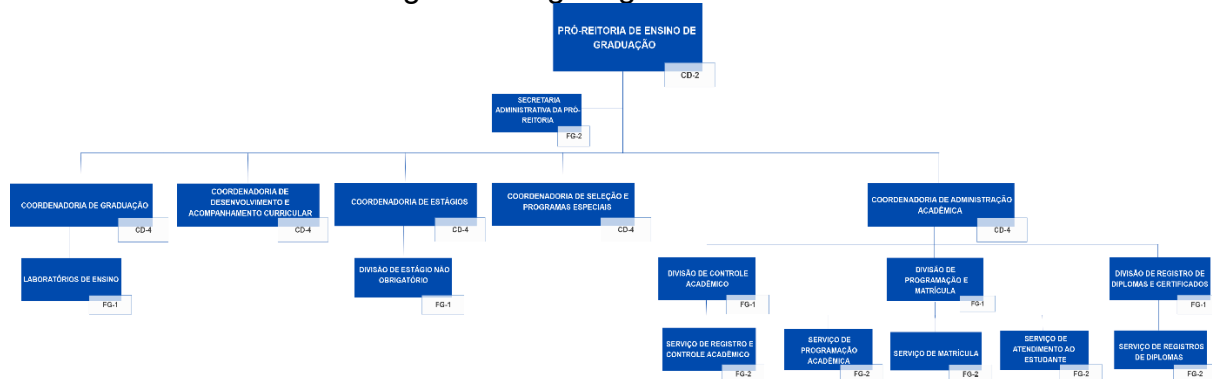


2 ESTRUTURA ADMINISTRATIVA-ORGANIZACIONAL DA UNIDADE

2.1 ORGANOGRAMA E ESTRUTURA HIERÁRQUICA

O organograma da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) é apresentado na Figura 3, a seguir:

Figura 3: Organograma da PREG



Fonte: [UFDPa](http://ufdpar.br), 2025.

2.2 COMPETÊNCIAS E NORMAS DIRECIONADORAS DA UNIDADE

De acordo com a [Resolução CONSUNI nº 07, de 8 de outubro de 2021](#), que aprova a estrutura organizacional e a distribuição dos cargos de direção, funções gratificadas e funções comissionadas de coordenação de cursos da UFDPa, as principais competências das unidades e subunidades da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) são descritas a seguir:

Compete ao(a) Pró-Reitor(a) de Ensino de Graduação:

- A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação é o órgão da Administração Superior que tem por finalidade planejar, coordenar, executar, acompanhar e avaliar atividades do ensino no âmbito da Universidade.

Compete à Secretaria Administrativa:

- Receber, registrar, distribuir e controlar os processos, correspondências, expedientes e publicações encaminhados à Pró-Reitoria;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

- Encaminhar processos e expedientes para instrução, a fim de subsidiar parecer conclusivo do(a) Pró-Reitor(a);
- Preparar e assinar expedientes da Secretaria e, de ordem do(a) Pró-Reitor(a), qualquer outra correspondência;
- Manter organizado e atualizado o arquivo de atos expedidos pela Pró-Reitoria;
- Executar e controlar os serviços de digitação, fotocópia e digitalização de documentos e expedientes da Pró-Reitoria;
- Providenciar reparos em máquinas e equipamentos pertencentes à Pró-Reitoria;
- Supervisionar e providenciar os serviços necessários à conservação e limpeza das dependências administrativas da Pró-Reitoria;
- Providenciar viagem de servidores da Pró-Reitoria, quando autorizado(a);
- Manter registro de pessoal lotado na Pró-Reitoria e contatos de dirigentes, coordenadores, professores e autoridades;
- Requisitar, receber, distribuir e controlar o material permanente e de consumo necessário à Pró-Reitoria;
- Desempenhar outras atividades que lhe forem atribuídas pelo(a) Pró-Reitor(a) e/ou Coordenador(a);
- Agendar e providenciar a realização de sessão simples de outorga de grau; e
- Organizar e controlar a agenda do(a) Pró-Reitor(a);
- Apoiar e assessorar a Câmara de Ensino de Graduação (CAMEN);
- Apoiar e assessorar os demais setores da Pró-Reitoria.

Compete à Coordenadoria de Administração Acadêmica:

- Coordenar, desenvolver, acompanhar e avaliar as atividades voltadas para a melhoria da qualidade do ensino de graduação da Universidade, em especial, os processos de admissão, matrícula e registro da vida acadêmica do alunado e expedição de diplomas e certificados.

Compete à Divisão de Programação e Matrícula:

- Orientar e controlar a execução das atividades atribuídas ao respectivo órgão;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

- Assegurar o cumprimento da legislação e normas internas afetas a sua área de atuação;
- Propor medidas que visem à racionalização e simplificação dos métodos de trabalho;
- Zelar pela conservação das instalações físicas do local de trabalho; e
- Fornecer elementos para elaboração da programação das atividades da Divisão e/ou Serviço.

Compete ao Serviço de Programação Acadêmica:

- Controlar a programação escolar;
- Elaborar o Calendário Universitário e controlar sua observância;
- Manter atualizados os cadastros de cursos/currículo e de disciplinas;
- Efetivar matrícula curricular;
- Efetivar e atualizar o cadastro de cursos, disciplinas, currículos e atividades complementares; e
- Tramitar processos.

Compete ao Serviço de Matrícula:

- Preparar o material necessários à efetivação da matrícula;
- Realizar a matrícula institucional do corpo discente da Unidade Sede e manter intercâmbio com os Campi (quando couber), visando à realização de matrícula;
- Atualizar os dados pessoais e acadêmicos dos discentes;
- Articular-se com a Pró-Reitoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - PROTIC, visando o processamento das matrículas;
- Observar os prazos estabelecidos pelo Calendário Acadêmico relativos às atividades acadêmicas inerentes ao setor;
- Atender às solicitações dos discentes referentes à assuntos correlatos ao setor; e
- Efetuar periodicamente os trancamentos e cancelamentos de matrícula, solicitados.



Compete ao Serviço de Atendimento ao Estudante:

- Prestar informações à comunidade interna e externa sobre os serviços prestados pela PREG;
- Receber as solicitações referentes a Trancamentos, Desligamentos, Transferência, Mobilidade e Colação de grau;
- Orientar sobre o protocolo de processos, bem como encaminhar as solicitações de declarações; e
- Atender às solicitações dos discentes referentes a assuntos correlatos ao setor.

Compete à Divisão de Controle Acadêmico

- Orientar e controlar a execução das atividades atribuídas ao respectivo órgão;
- Assegurar o cumprimento da legislação e normas internas afetas a sua área de atuação;
- Propor medidas que visem à racionalização e simplificação dos métodos de trabalho;
- Zelar pela conservação das instalações físicas do local de trabalho; e
- Fornecer elementos para elaboração da programação das atividades da Divisão e/ou Serviço.

Compete ao Serviço de Registro e Controle Acadêmico:

- Manter o cadastro de todos os discentes admitidos nos cursos de graduação;
- Processar alterações nos históricos escolares dos discentes e manter atualizado o registro referente ao ENADE;
- Emitir atestados e declarações sobre a situação escolar dos discentes;
- Encaminhar à Divisão de Registro de Diplomas e Certificados, no final de cada período letivo, os históricos escolares dos concludentes para fins de expedição dos respectivos diplomas e certificados;
- Controlar o processamento de integralização curricular;
- Verificar junto às Coordenações de Curso, ao final de cada período letivo, os históricos escolares dos concludentes para fins de expedição dos respectivos diplomas e certificados;



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

- Confirmar às IFES, a situação acadêmica conforme normativas vigentes; e
- Encaminhar a relação de graduandos ao Serviço de Cerimonial.

Compete a Divisão de Registro de Diplomas e Certificados:

- Manter o cadastro de graduados da Universidade;
- Atender ao graduado em relação à solicitação de expedição de diplomas e certificados;
- Controlar o processamento da expedição e registro dos diplomas e certificados dos cursos de graduação;
- Confeccionar diplomas e certificados dos cursos de graduação;
- Proceder o apostilamento das revalidações de diplomas de cursos de graduação feitos no exterior;
- Manter em arquivos as Atas e Termos de Colação de Grau e Livros de Registros de Diplomas; e
- Encaminhar à Divisão de Protocolo da UFDPa, processos de expedição de diplomas, 2ª via, apostilamento e outros.

Compete ao Serviço de Registros de Diplomas:

- Proceder conferência da documentação enviada pelas IFES Privadas e manter intercâmbio para orientação sobre os encaminhamentos à UFDPa dos diplomas para registro;
- Registrar diplomas expedidos por Instituições de Ensino Superior (IES) Privadas; e
- Proceder o apostilamento das revalidações de diplomas de cursos de graduação feitos no exterior.

Compete à Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular:

- Prestar assessoramento às Coordenações de Cursos quanto à elaboração, acompanhamento e avaliação e reformulação de currículos;
- Coordenar o sistema permanente de acompanhamento e avaliação dos cursos de graduação;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

- Proceder estudos que possam oferecer subsídios à melhoria da qualidade do ensino, no que concerne ao ensino de graduação;
- Organizar e manter atualizado o arquivo sobre as diretrizes curriculares dos cursos de graduação;
- Orientar a elaboração de projetos de criação de cursos;
- Examinar e emitir pareceres nos processos que envolvam a criação, desativação e extinção de cursos de graduação;
- Manter atualizados os currículos dos cursos oferecidos pela Universidade;
- Apreciar e emitir pareceres preliminares sobre proposta de reestruturação e adaptação curricular;
- Coordenar estudos, pesquisas e experiências sobre currículo;
- Prestar assessoramento às coordenações de curso, quanto aos processos de reconhecimento de cursos de graduação;
- Incentivar a prática da avaliação curricular;
- Estimular a adequação e flexibilização curricular;
- Incentivar a melhoria contínua do Projeto Pedagógico de Curso - PPC, dos cursos de graduação;
- Estimular a implantação de metodologias de trabalho centrada em parcerias;
- Incentivar a formação continuada para os coordenadores de cursos;
- Propor ações de melhoria ao processo de fluxo acadêmico;
- Aperfeiçoar a gestão curricular;
- Propor ações de melhoria ao processo de formação profissional no âmbito da UFDPAr; e
- Analisar as solicitações de equivalência curricular, considerando o disposto nos projetos político-pedagógicos.

Compete à Coordenadoria de Estágios:

- Viabilizar as condições necessárias ao desenvolvimento do Estágio Curricular Supervisionado;
- Propor normas e diretrizes gerais para a operacionalização do estágio curricular;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

- Assessorar as Coordenações de Estágio dos Cursos na elaboração e sistematização das programações relativas ao estágio curricular, bem como, participar do acompanhamento, controle e avaliação da sua execução;
- Fomentar a ampliação dos campos de estágio de modo a atender a demanda dos cursos;
- Providenciar a celebração de convênios de estágio obrigatório entre a Universidade e as Instituições Campos de Estágio;
- Divulgar as vagas conseguidas por Campo de Estágio;
- Manter articulação com os Coordenadores de Estágio dos Cursos para controle das respectivas vagas nas instituições conveniadas;
- Manter atualizado a nível de Universidade, um sistema de documentação e cadastramento dos Estágios;
- Apresentar estudos no que concerne à efetivação de estágio curricular dos cursos de graduação;
- Elaborar o plano de ação da Coordenadoria de Estágios;
- Coordenar o módulo de estágio do Sistema de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA);
- Solicitar à Administração Superior da UFDPa a contratação de seguro de vida contra acidentes para alunos de estágio obrigatório;
- Dispor de apólice vigente de seguro de vida contra acidentes para alunos em estágio obrigatório;
- Enviar mensalmente a relação atualizada de segurados - alunos, docentes e técnicos - da UFDPa à seguradora contratada pelo setor competente;
- Consolidar os cadastros de estágio obrigatório dos cursos de graduação, por período letivo;
- Providenciar os certificados de supervisor de estágio obrigatório, conforme demanda acadêmica dos cursos de graduação;
- Analisar as solicitações de estágio obrigatório de alunos não vinculados à UFDPa;
- e
- Representar a Coordenadoria de Estágios intra e interinstitucionalmente em matéria específica de estágio obrigatório.



Compete à Divisão de Estágio Não Obrigatório:

- Gerenciar as atividades de estágio não obrigatório;
- Supervisionar os termos de compromisso dos estágios de outras instituições de ensino;
- Gerenciar o processo de seguro de vida contra acidentes pessoais para os discentes em situação de estágio;
- Analisar as propostas dos Projetos Pedagógicos dos Cursos em relação aos estágios não obrigatórios;
- Manter atualizado a nível de Universidade, um sistema de documentação e cadastramento dos Estágios; e
- Analisar as solicitações de estágio não obrigatório.

Compete à Coordenadoria de Graduação:

- Assessorar a elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de programas e projetos de ensino e de atualização científico-didático-pedagógico do corpo docente da Universidade, que visem a melhoria da qualidade de ensino;
- Coordenar os programas de monitoria;
- Orientar as os Chefias de Curso quanto ao cumprimento da legislação em vigor e das regulamentações internas da UFDPAr;
- Zelar pela regularidade dos cursos de graduação ofertados pela UFDPAr, considerando, particularmente, seus aspectos formais e legais;
- Assessorar e acompanhar as atividades pedagógicas desenvolvidas pelos cursos de graduação da UFDPAr;
- Desenvolver atividades de assessoria e acompanhamento das atividades pedagógicas desenvolvidas pelos cursos de graduação da UFDPAr; e
- Estimular, viabilizar e fomentar, na comunidade acadêmica e junto aos diferentes setores da sociedade, a integração da Universidade, sugerindo mecanismos que favoreçam a melhoria de ensino.



Compete aos Laboratórios de Ensino:

- Propor a política geral dos laboratórios didáticos;
- Propor ou opinar sobre modificações do Regimento Interno dos Laboratórios Didáticos;
- Fixar dias, horários, locais, convocar e presidir reuniões internas;
- Estabelecer uma ordenação e rotina em relação ao material de alta periculosidade;
- Providenciar o Manual de segurança específico para a utilização dos laboratórios;
- Providenciar, quando necessário, treinamento de novos servidores no laboratório;
- Emitir relatórios semestrais à Direção sobre a situação dos Laboratórios;
- Agendar as reservas dos laboratórios para os professores ministrarem aulas, desenvolverem projetos e/ou visitas;
- Manter atualizado a relação de materiais dos laboratórios e estoque dos almoxarifados (químico e de materiais);
- Acompanhar as atividades de natureza administrativa, relacionadas aos recursos, solicitação e planejamento de materiais, equipamentos para que as atividades sejam desempenhadas com êxito;
- Supervisionar o cumprimento das normas estabelecidas no manual de Laboratórios;
- Estabelecer as atribuições do corpo técnico;
- Divulgar esta normativa a todo o corpo docente e discente do CMRV; e
- Adotar outras medidas não previstas acima e necessárias ao bom andamento das atividades dos laboratórios do CMRV.

Compete à Coordenadoria de Seleção e Programas Especiais:

- Elaborar os editais de seleção para ingresso dos cursos de graduação;
- Executar as ações relacionadas ao processo seletivo adotado pela IFES;
- Desenvolver estudos e propor melhorias nos processos;
- Gerenciar a ocupação de vagas remanescentes, conforme normativas da instituição; e
- Supervisionar os processos de seleção de estudantes, em programas e projetos, nacionais e internacionais.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

2.3 ROL DE RESPONSÁVEIS DA UNIDADE

Quadro 1: Responsáveis da PREG

UNIDADE/ SUBUNIDADE	CARGO/ FUNÇÃO	PORTARIA DE DESIGNAÇÃO	NOME	E-MAIL E TELEFONE INSTITUCIONAL	MANDATO	
					INÍCIO	FINAL
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG)	CD-2	Portaria Nº165/2024	Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo	preg@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-
Secretaria Administrativa da Pró-Reitoria (SEC PREG)	FG-2	Portaria Nº 199/2024	Saulo Fernando Gomes Melo	preg.sec@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	11/07/2025
Secretaria Administrativa da Pró-Reitoria (SEC PREG)	FG-2	Portaria Nº 186/2025	José Marcione da Costa	preg.sec@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	11/07/2025	-
Coordenadoria de Graduação (CG)	CD-4	Portaria Nº 200/2024	Élido Santiago da Silva	preg.cg@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-
Laboratórios de Ensino (LAE)	FG-1	Portaria Nº 503/2024	Luiz Gonzaga Alves dos Santos Filho	preg.dlae@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	04/12/2024	-
Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular (CDAC)	CD-4	Portaria Nº 202/2024	Luciana Matias Cavalcante	preg.cdac@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-
Coordenadoria de Estágios (CE)	CD-4	Portaria Nº 77/2024	Elaine Pontes Bezerra	preg.ce@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/02/2024	-
Divisão de Estágio Não Obrigatório (DENO)	FG-1	Portaria Nº 78/2024	Vera Lúcia dos Santos Costa	preg.ce@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/02/2024	22/04/2025
Divisão de Estágio Não Obrigatório (DENO)	FG-1	Portaria Nº 181/2025	Sandra Elisa de Assis Freire	preg.ce@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	13/07/2025	-
Coordenadoria de Seleção e Programas Especiais (CSPE)	CD-4	Portaria Nº 203/2024	Liene Martha Leal	preg.cspe@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-
Coordenadoria de Administração Acadêmica (CAA)	CD-4	Portaria Nº 204/2024	Patrícia Cantuária Cardoso de Araújo	preg.caa@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Divisão de Controle Acadêmico (DCA)	FG-1	Portaria Nº 205/2024	Fernanda Maria da Silva Carvalho	preg.caa.dca@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-
Serviço de Registro e Controle Acadêmico (SRCA)	FG-2	Portaria Nº 345/2024	Nauan Enzo de Araújo Souza	preg.caa.dca.srca@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/07/2024	-
Divisão de Programação e Matrícula (DPM)	FG-1	Portaria Nº 206/2024	Charles da Silva Carvalho	preg.caa.dpm@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-
Serviço de Matrícula (SM)	FG-2	Portaria Nº 346/2024	Tauann Schumacher Mendonça	preg.caa.dpm.sm@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	01/07/2024	14/03/2025
Serviço de Matrícula (SM)	FG-2	Portaria Nº 57/2025	José Marcione da Costa	preg.caa.dpm.sm@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	17/03/2025	11/07/2025
Serviço de Matrícula (SM)	FG-2	Portaria Nº 363/2025	Marcos Antônio de Araújo	preg.caa.dpm.sm@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	04/12/2025	-
Serviço de Atendimento ao Estudante (SAE)	FG-2	Portaria Nº 344/2024	Marlos Lopes da Costa	preg.caa.dpm.sae@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	01/07/2024	-
Divisão de Registro de Diplomas e Certificados (DRDC)	FG-1	Portaria nº 149/2024	Marcos Antônio de Araújo	preg.caa.drdc@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	25/03/2024	04/12/2025
Divisão de Registro de Diplomas e Certificados (DRDC)	FG-1	Portaria Nº 365/2025	Adaías Abner Brito Silva	preg.caa.drdc@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	04/12/2025	-
Serviço de Registro de Diplomas (SRD)	FG-2	Portaria Nº 343/2024	Adaías Abner Brito Silva	preg.caa.drdc.srd@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/07/2024	04/12/2025
Serviço de Registro de Diplomas (SRD)	FG-2	Portaria Nº 366/2025	Aurizélia do Nascimento Melo	preg.caa.drdc.srd@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	04/12/2025	-

Fonte: Elaboração própria, 2025.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

2.4 PERFIL DO QUADRO DE SERVIDORES

Quadro 2: Quadro de servidores na PREG

UNIDADE/ SUBUNIDADE	NOME	MATRÍCULA (SIAPE)	CARGA HORÁRIA	E-MAIL E TELEFONE INSTITUCIONAL	PERÍODO	
					INÍCIO	TÉRMINO
Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG)	Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo	1811849	Dedicação Exclusiva	eugeniagadelha@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	31/01/2023	-
Secretaria Administrativa da PREG (SEC PREG)	Saulo Fernando Gomes Melo	3304884	40h	sfgmelo@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	31/08/2022	11/07/2025
Secretaria Administrativa da PREG (SEC PREG)	José Marcione da Costa	1252282	40h	josemarcione@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	02/09/2024	-
Coordenadoria de Graduação (CG)	Élido Santiago da Silva	1886326	Dedicação Exclusiva	elidosantiago@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	07/02/2023	-
Coordenadoria de Graduação (CG)	Adriane Camila Batista de Sousa	3390309	40h	adrianecamila@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	05/02/2024	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Luiz Gonzaga Alves dos Santos Filho	100446	40h	luizgonzaga@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	05/08/2019	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Irlaine Rodrigues Vieira	1143996	40h	irlaine@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	-	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Tarsila Melo Tertuliano	2377759	40h	tarsilamelo@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	-	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Nayara Alves de Sousa	1295425	40h	nayara.alves@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	25/04/2024	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Silveny Meiga Alves Vieira	1120058	40h	silveny@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	08/08/2024	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Gabriella Pacheco	1151994	40h	gabrielapachec@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	-	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Vanderson José Pio de Freitas Vilarinho	2182953	40h	vandersonpio@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	-	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Juelina Oliveira dos Santos	2162558	40h	juelina@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	15/09/2014	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Sansara Sanny de Mendonça Araújo	2153215	40h	sansara@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	26/08/2014	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	Laíza Nayara Bezerra Braga	1571968	40h	laiza@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	-	-



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Laboratórios de Ensino (DLAE)	Ana Patricia de Oliveira	2269046	40h	anapatricia@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	-	-
Laboratórios de Ensino (DLAE)	André Luís Fernandes Lopes	2341746	40h	andrefernandes@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	16/06/2025	-
Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular (CDAC)	Luciana Matias Cavalcante	1448162	Dedicação Exclusiva	luciana@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	16/12/2021	-
Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular (CDAC)	Diana Castro Pessoa	1171412	40h	dianacp@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	30/09/2021	-
Coordenadoria de Estágios (CE)	Elaine Pontes Bezerra	1737521	Dedicação Exclusiva	elainepontes@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/02/2024	-
Divisão de Estágio Não Obrigatório (DENO)	Sandra Elisa de Assis Freire	1867530	Dedicação Exclusiva	(86) 9 9461-1874	13/07/2025	-
Divisão de Estágio Não Obrigatório (DENO)	Vera Lúcia dos Santos Costa	1059581	Dedicação Exclusiva	vera.santos@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	08/11/2023	22/04/2025
Coordenadoria de Seleção e Programas Especiais (CSPE)	Liene Martha Leal	1449164	Dedicação Exclusiva	limartha@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	20/10/2021	-
Coordenadoria de Administração Acadêmica (CAA)	Patrícia Cantuária Cardoso de Araújo	1320327	Dedicação Exclusiva	patriciacantuaria@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	02/10/2023	-
Coordenadoria de Administração Acadêmica (CAA)	Keila Santos de Araújo	2325015	40h	keilasaraujo@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	14/10/2021	26/02/2025
Divisão de Controle Acadêmica (DCA)	Fernanda Maria da Silva Carvalho	3016337	40h	fernandaadm@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/04/2024	-
Serviço de Registro e Controle Acadêmico (SRCA)	Nauan Enzo de Araújo Souza	3406010	40h	nauan@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	25/03/2024	-
Divisão de Programação e Matrícula (DPM)	Charles da Silva Carvalho	1081704	40h	charlescarvalho@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	-	-



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Serviço de Matrícula (SM)	Marcos Antônio de Araujo	0315881	40h	marcosaraujo@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	-	-
Serviço de Matrícula (SM)	Tauann Schumacher Mendonça	3402785	40h	tauann@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	25/03/2024	21/07/2025
Serviço de Atendimento ao Estudante (SAE)	Marlos Lopes da Costa	1284433	40h	marlos@ufdpar.edu.br (86) 9 9447-2856	25/03/2024	-
Divisão de Registro de Diplomas e Certificados (DRDC)	Adaías Abner Brito Silva	1386301	40h	abner.brito@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	23/02/2024	-
Serviço de Registro de Diplomas (SRD)	Aurizélia do Nascimento Melo	1001594	40h	aurimelo@ufdpar.edu.br (86) 9 9461-1874	01/03/2022	-

Fonte: Elaboração própria, 2025.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

2.5 PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL TERCEIRIZADO

Quadro 3: Quadro de pessoal terceirizado na PREG

UNIDADE/ SUBUNIDADE	NOME	CPF	CARGO	CARGA HORÁRIA	PERÍODO	
					INÍCIO	TÉRMINO
Serviço de Atendimento ao Estudante (SAE)	Thayse Mara de Araújo Lima	***.170.673-**	Atendente	44h	25/04/2023	-
Divisão de Registro de Diplomas e Certificados (DRDC)	Francisca Costa da Silva	***.628.923-**	Atendente	44h	24/07/2023	-

Fonte: Elaboração própria, 2025.

2.6 PERFIL DO QUADRO DE PESSOAL BOLSISTA

Quadro 4: Quadro de pessoal bolsista na PREG

UNIDADE/ SUBUNIDADE	Nº EDITAL	NOME	CURSO	CARGA HORÁRIA	ATRIBUIÇÕES	PERÍODO	
						INÍCIO	TÉRMINO
Sala de Coordenação dos Laboratórios de Ensino	Edital Nº 02/2025/PROGEP-UFDPa	Laurício Silva Ezequiel	Ciências Biológicas	20h	Suporte Administrativo	07/03/2025	16/09/2025
Sala de Coordenação dos Laboratórios de Ensino	Edital Nº 02/2025/PROGEP-UFDPa	Bianca Sailan Ricardo Custódio Ferreira	Biomedicina	20h	Suporte Administrativo	06/03/2025	25/08/2025
Sala de Coordenação dos Laboratórios de Ensino	Edital Nº 02/2025/PROGEP-UFDPa	Fernanda de Jesus Oliveira	Ciências Econômicas	20h	Suporte Administrativo	25/08/2025	31/12/2025
Sala de Coordenação dos Laboratórios de Ensino	Edital Nº 02/2025/PROGEP-UFDPa	José Armando Cabral Monteiro	Administração	20h	Suporte Administrativo	17/09/2025	-
Serviço de Atendimento ao Estudante	Edital Nº 02/2025/PROGEP-UFDPa	Gean Victor de Sousa Santos	Ciências Contábeis	20h	Suporte Administrativo	07/03/2025	-

Fonte: Elaboração própria, 2025.



3 INFRAESTRUTURA DA UNIDADE

A Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), está sediada na Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPa), no Bloco 12, nas salas 83, 84, 85, 86, 87, 88 e 89.

A infraestrutura física da PREG é composta pelos seguintes ambientes: Gabinete da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (21,88m²); Sala das Coordenadorias de Estágios, de Graduação e de Seleção e Programas Especiais (21,88m²); Sala da Secretaria Administrativa (10,66m²); Sala da Divisão de Controle Acadêmico (10,66m²); Sala da Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular (10,66m²); Sala da Coordenadoria de Administração Acadêmica (10,66m²); Sala da Divisão de Registro de Diplomas e Certificados (21,88m²); e Sala da Divisão de Programação e Matrícula (21,88m²).

Assim, pode-se afirmar que, ao todo, a infraestrutura física da PREG é composta por 08 salas, que representam 130,16m², conforme apresentado no Quadro 5, a seguir:

Quadro 5: Demonstrativo da Infraestrutura da PREG no exercício de 2025

AMBIENTES/SALAS	QUANTIDADE	ÁREA (m ²)
Gabinete da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação	01	21,88m ²
Sala da Secretaria Administrativa	01	10,66m ²
Sala das Coordenadorias de Estágios (CE), de Graduação (CG) e de Seleção e Programas Especiais (CSPE)	01	21,88m ²
Sala da Divisão de Controle Acadêmico (DCA)	01	10,66m ²
Sala da Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular (CDAC)	01	10,66m ²
Sala da Coordenadoria de Administração Acadêmica (CAA)	01	10,66m ²
Sala da Divisão de Registro de Diplomas e Certificados (DRDC)	01	21,88m ²
Sala da Divisão de Programação e Matrícula (DPM)	01	21,88m ²
Total	08	180,16m²

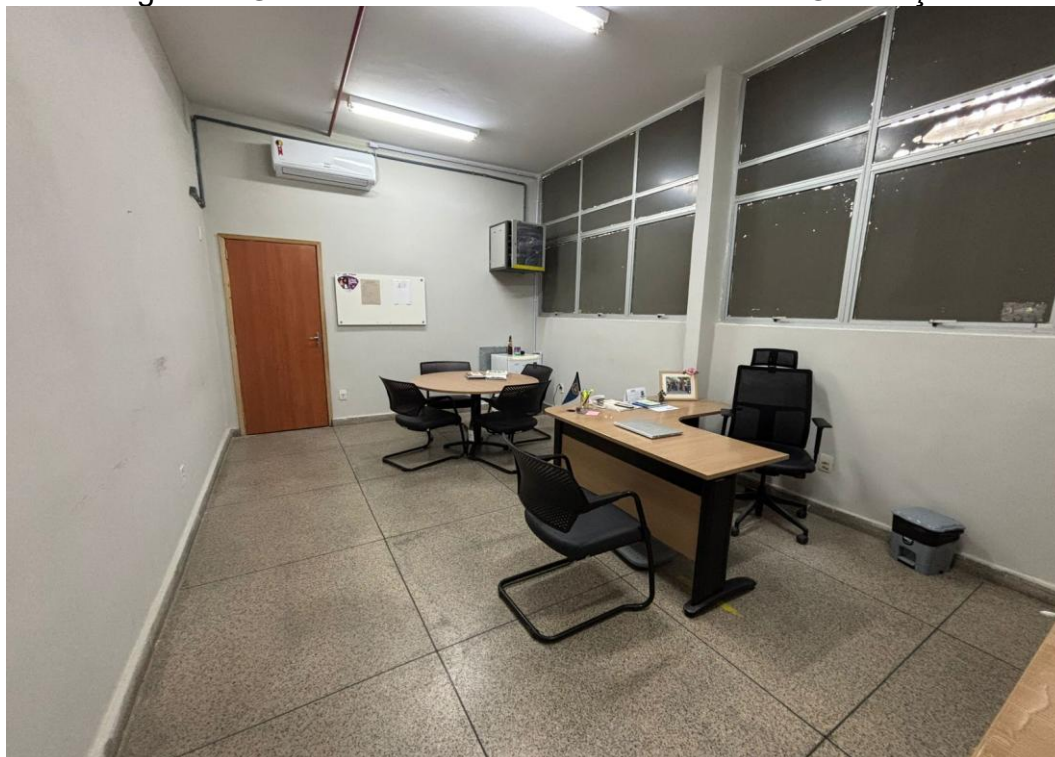
Fonte: Elaboração própria, 2025.

A seguir, são apresentados os registros fotográficos de cada um dos espaços físicos que compõem a PREG.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Figura 4: Gabinete da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação



Fonte: PREG/UFDPa, 2025

Figura 5: Secretaria Administrativa



Fonte: PREG/UFDPa, 2025



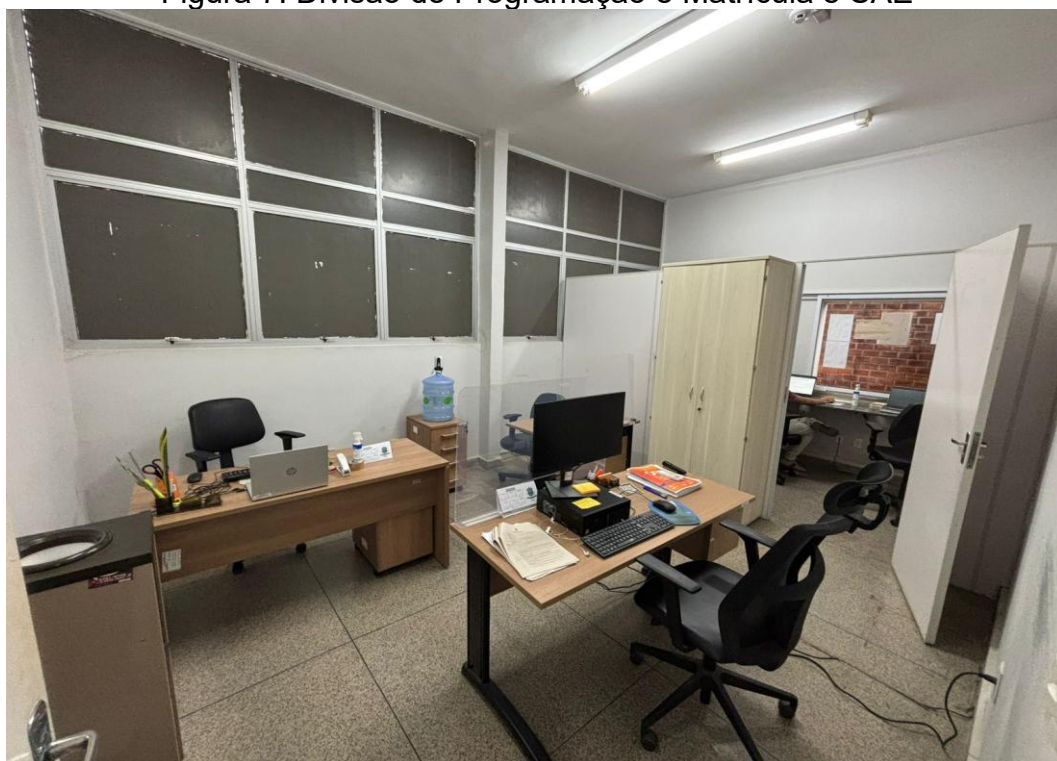
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Figura 6: Coordenadorias de Graduação, Estágios e Seleção e Processos Especiais



Fonte: PREG/UFDPa, 2025

Figura 7: Divisão de Programação e Matrícula e SAE

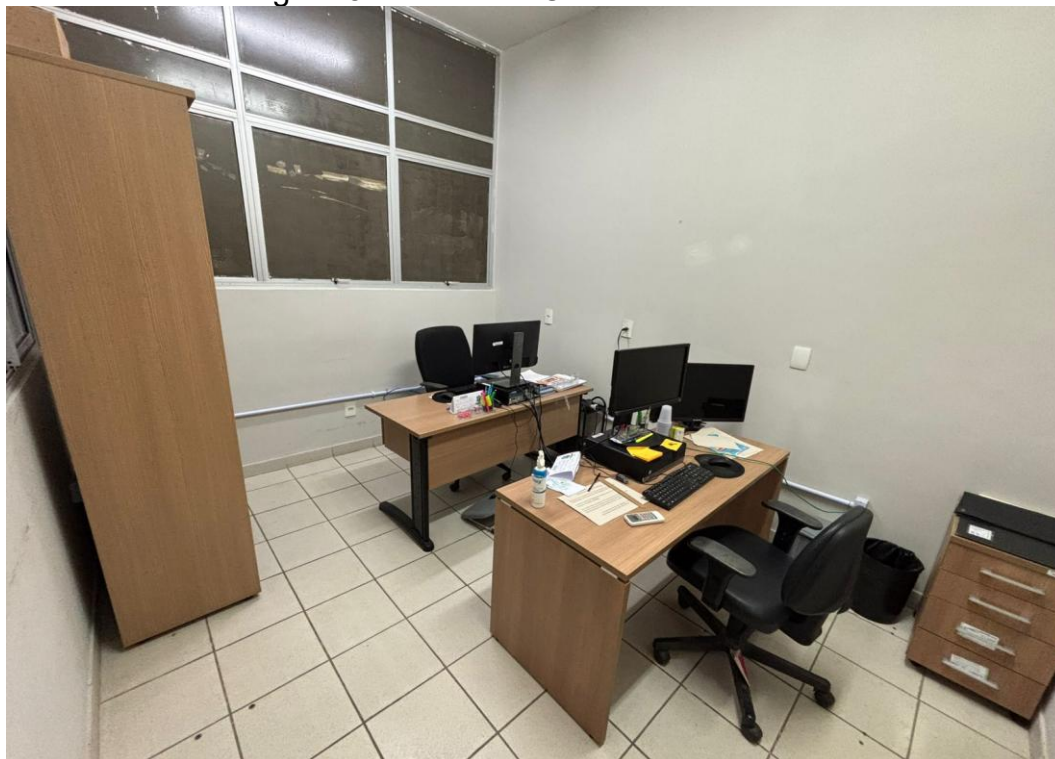


Fonte: PREG/UFDPa, 2025



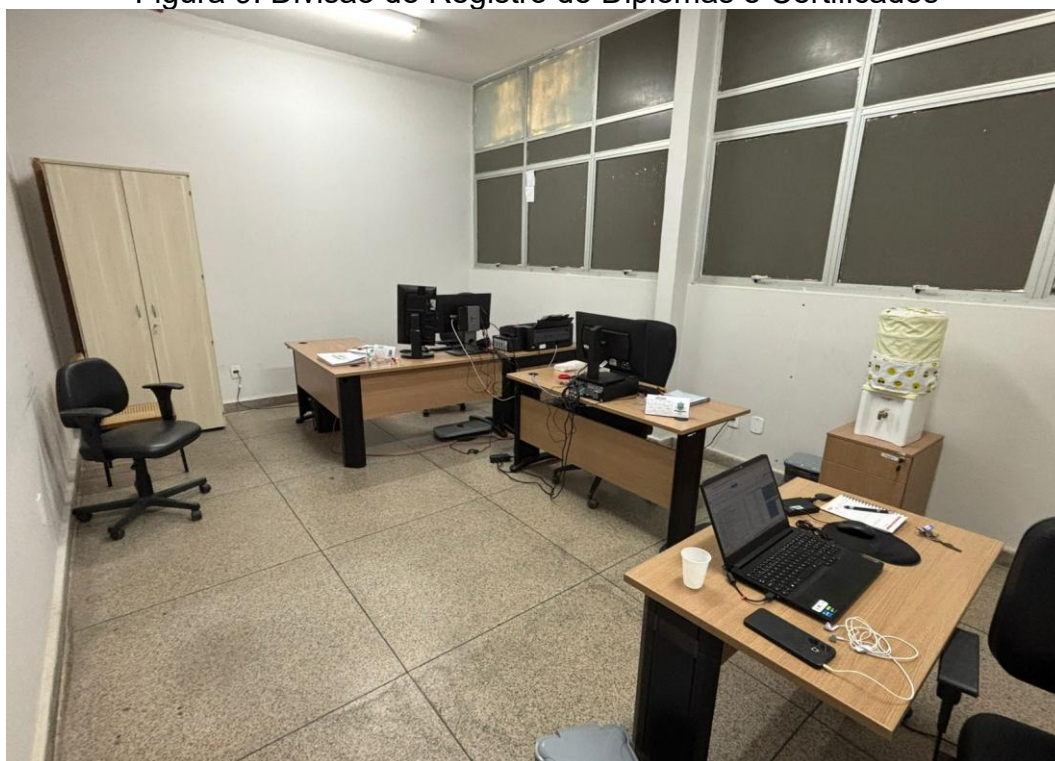
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Figura 8: Divisão de Controle Acadêmico



Fonte: PREG/UFDPa, 2025

Figura 9: Divisão de Registro de Diplomas e Certificados

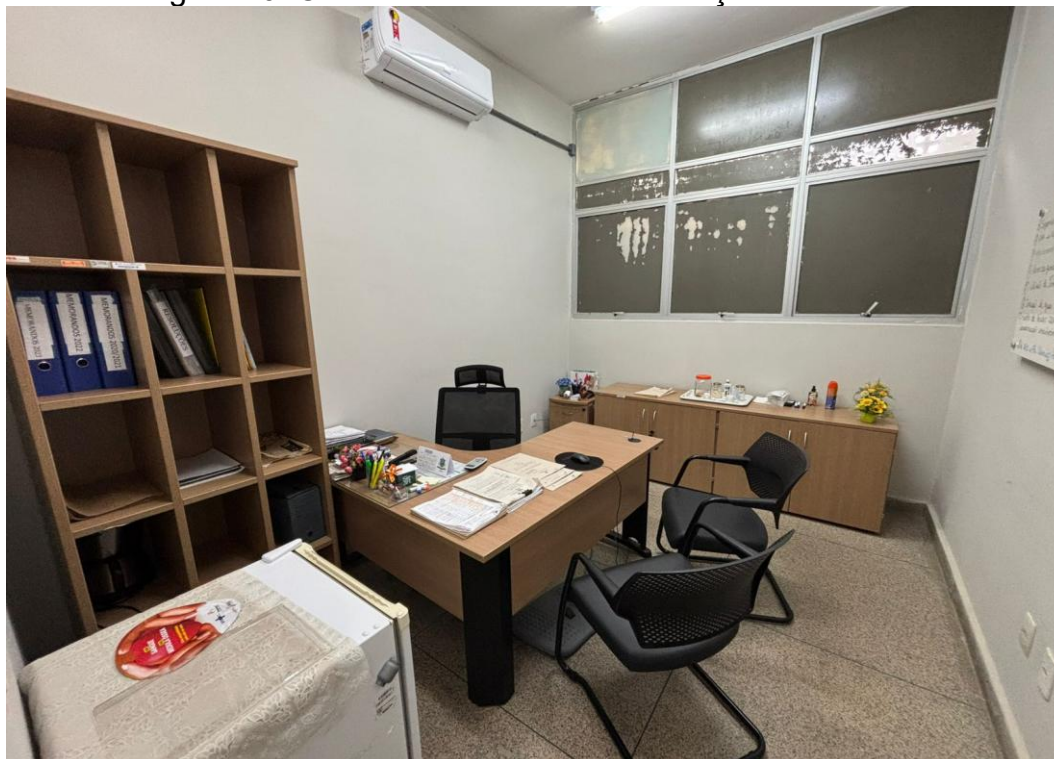


Fonte: PREG/UFDPa, 2025



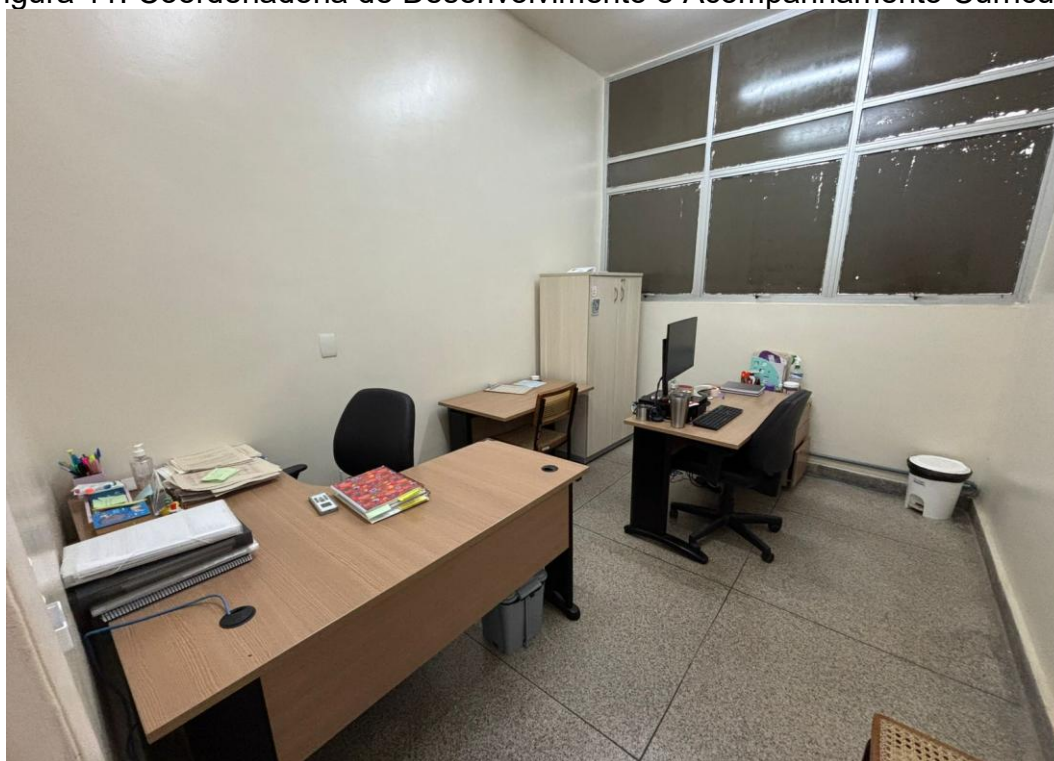
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Figura 10: Coordenadoria de Administração Acadêmica



Fonte: PREG/UFDPa, 2025

Figura 11: Coordenadoria de Desenvolvimento e Acompanhamento Curricular



Fonte: PREG/UFDPa, 2025



4 ESTRATÉGIAS E DESEMPENHO DA UNIDADE

4.1 OBJETIVOS E METAS PREVISTOS

Quadro 6: Objetivos e metas da PREG

UFDPa	PREG		
OBJETIVOS INSTITUCIONAIS (PDI)	OBJETIVOS DA UNIDADE (PDU)	METAS DA UNIDADE (PDU)	ANO DA META (PDU)
OBJ01 OBJ03 OBJ09	OU1	MU1	2026
		MU2	2026
		MU3	2026
		MU4	2026
		MU5	2026
		MU6	2026
		MU7	2026
		MU8	2026
		MU9	2026
OBJ03 OBJ06	OU2	MU10	2026
		MU11	2026
		MU12	2026
		MU13	2026
OBJ01 OBJ03 OBJ08 OBJ09	OU3	MU14	2026
		MU15	2026
		MU16	2025
		MU17	2025
		MU18	2026
		MU19	2026
		MU20	2025
		MU21	2025
OBJ09 OBJ10 OBJ11	OU4	MU22	2025
		MU23	2026
OBJ09 OBJ10 OBJ11	OU5	MU24	2026
		MU25	2025
OBJ11	OU6	MU26	2026
OBJ01 OBJ03 OBJ06 OBJ07 OBJ10	OU7	MU27	2026
		MU28	2026
		MU29	2025
		MU30	2025
		MU31	2026
		MU32	2026
OBJ07	OU8	MU33	2026

Onde:

OBJ	Objetivo Institucional do PDI
OU	Objetivo da Unidade (PDU)
MU	Meta da Unidade (PDU)

Fonte: PREG, 2025.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

4.2 RESULTADOS ALCANÇADOS

Quadro 7: Acompanhamento do Balanced Scorecard da PREG no PDU PREG 2025-2026

METAS DA UNIDADE	INDICADOR	CÁLCULO DO ALCANCE	META	RESULTADO	NÍVEL DE ALCANCE
MU16 - Criar a Resolução de Estágio até o final de 2025	Resolução de Estágio aprovada	Σ de Resoluções Criadas	1 Resolução	Resolução criada	Total
MU17 - Promover a revisão e inserção no SIGAA dos 11 currículos dos cursos de graduação até dezembro de 2025	Número de currículos atualizados no SIGAA	Σ de Currículos Atualizados	11 Currículos	Revisão de 05 currículos concluída Inserção de 01 curso no SIGAA	Parcial
MU20 - Criar a Resolução do Programa de Monitoria até o final de 2025	Resolução de Monitoria aprovada	Σ de Resoluções Criadas	1 Resolução	A resolução não foi criada	Não alcançada
MU21 - Elaborar 3 normas no setor	Número de normas elaboradas	Σ de Normas Elaboradas	3 Normas	Minutas prontas: regulamento da graduação, Resoluções aprovadas: estágio, diploma (reconhecimento e revalidação)	Total
MU22 - Promover o eixo de ensino na programação do Integra UFDPar nos anos de 2025 e 2026	Eixo de ensino incluído no Integra UFDPar	Qtd de Eixos Implementados	1 Eixo Implementado	Inclusão do eixo ensino no integra, 120 trabalhos inscritos.	Total
MU25 - Articular a jornada de integração do PIBID e PARFOR com as redes de ensino, nos finais dos anos de 2025 e 2026	Jornada de integração realizada com participação das redes de ensino	Qtd de Jornadas Realizadas	1 Jornada realizada	I Jornada realizada https://ufdpar.edu.br/ufdpar/noticias-1/convite-neurociencia-e-aprendizagem-para-ensinar-estudar-e-aprender	Total
MU30 - Elaborar os Procedimentos Operacionais Padrão (POP's) da PREG	Número de POP's elaborados e implementados	Σ de POP's Elaborados	5 POP's	Meta adiada. Aguardando a implantação do SIGAA da UFDPar.	Não Alcançada



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

MU31 - Criar e implementar junto às coordenações de cursos o Plano de Gestão das Unidades Acadêmicas	Planos de gestão criados e implementados	Qtd de Planos Implementados	12 planos criados.	Ciclos de aperfeiçoamento de gestão das unidades acadêmicas realizados, planos em construção.	Parcial (os planos serão implementados a partir de 2026.1 com chegada do SIGAA)
--	--	-----------------------------	--------------------	---	---

Fonte: PDU PREG 2025-2026.



4.2.1 Análise dos resultados

O Quadro 7 apresenta o desempenho da unidade em relação às metas institucionais previstas para o exercício de 2025, evidenciando os avanços obtidos na execução das ações planejadas.

Observa-se que a maior parte das metas foi totalmente alcançada, com destaque para aquelas relacionadas à normatização acadêmica, como a criação da Resolução de Estágio, a elaboração de normas no âmbito da graduação. Destaca-se ainda: i) o incremento do eixo de ensino na programação do Integra UFDPAr, que contou com ampla participação da comunidade acadêmica, foram apresentados 120 trabalhos e em 2024 foram apenas 08; ii) a realização da Jornada de Integração do PIBID e do PARFOR, fortalecendo o diálogo com as redes de ensino, além das visitas guiadas a escolas.

As metas vinculadas à revisão e atualização curricular e à implementação de instrumentos de organização das atividades acadêmicas, como o Plano de Gestão das Unidades Acadêmicas, apresentaram alcance parcial, em razão da complexidade dos procedimentos e da necessidade de articulação com as coordenações de curso, demandando continuidade das ações nos períodos seguintes.

A meta referente à elaboração dos Procedimentos Operacionais Padrão (POP's) não foi alcançada no período analisado, uma vez que sua execução está condicionada à implantação do SIGAA institucional.

De modo geral, os resultados indicam avanços na execução do planejamento da PREG, ao mesmo tempo em que apontam ações que necessitam de continuidade e acompanhamento nos próximos exercícios.

4.2.2 Resultados não previstos no PDU

Além das ações e metas formalmente previstas no Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU), a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) executa, de forma contínua, um conjunto expressivo de atividades essenciais ao funcionamento acadêmico da UFDPAr.

Destacam-se, nesse contexto, os processos de emissão de declarações de conclusão de curso, o atendimento permanente à comunidade acadêmica por meio do Serviço de Atendimento ao Estudante (SAE), a análise e tramitação de solicitações de



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

aproveitamento de disciplinas, entre outras demandas acadêmico-administrativas que integram a rotina da unidade. Essas ações, embora não estejam explicitamente contempladas no PDU, integram a rotina da PREG e são fundamentais para assegurar a regularidade da vida acadêmica discente, o cumprimento das normativas institucionais e a adequada prestação de serviços à comunidade universitária.

Ademais, registra-se que a criação de dois novos cursos de graduação, inicialmente prevista no PDU para o final de 2026, foi antecipada e concretizada em 2025, configurando um resultado relevante não previsto no planejamento temporal original. Soma-se a isso a melhoria dos indicadores acadêmicos, com avanços nas taxas de ingresso, diplomação e sucesso na graduação, evidenciando resultados positivos decorrentes das ações desenvolvidas pela PREG ao longo do período avaliado.



5 GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA DA UNIDADE

5.1 DEMONSTRATIVO ORÇAMENTÁRIO E FINANCEIRO

Quadro 8: Demonstrativo do Orçamento do Custeio e de Capital da PREG em 2025

ITEM	CLASSIFICAÇÃO	ESPECIFICAÇÃO	PREÇO UNITÁRIO	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
1	Custeio	Editais do Programa de Monitoria da UFDPa	R\$ 82.875,00	8	R\$ 663.000,00
2	Custeio	Editais dos Programas e Projetos de Ensino da UFDPa	R\$ 9.100,00	5	R\$ 9.100,00
3	Capital	Laboratórios de Ensino – Aquisição de equipamentos	R\$ 149.306,05	1	R\$ 149.306,05
4	Custeio	Laboratórios de Ensino – Aquisição de materiais de consumo – recurso comum	R\$ 169.910,27	1	R\$ 169.910,27
5	Custeio	Laboratórios de Ensino – Aquisição de materiais de consumo – recursos de Medicina	R\$ 24.577,52	1	R\$ 24.577,52
6	Custeio	Laboratórios de Ensino - Manutenção dos equipamentos dos laboratórios	R\$ 66.644,52	1	R\$ 66.644,52
7	Custeio	Laboratórios de Ensino - Contratação de serviços de tanatopraxia e transporte de cadáveres humanos	R\$ 18.920,00	1	R\$ 18.920,00
8	Capital	Compra de microfones para o curso de Música	R\$ 7.004,70	1	R\$ 7.004,70
Valor Total R\$					R\$ 1.108.463,06

Fonte: PREG/UFDPa, 2025.

5.2 RESULTADOS ALCANÇADOS (FINANCEIROS)

No exercício de 2025, a Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG) executou um montante total de R\$ 1.108.463,06, abrangendo despesas de custeio e capital direcionadas ao fortalecimento das ações acadêmicas e da infraestrutura de ensino.

Os recursos de custeio concentraram-se, principalmente, no Programa de Monitoria, com a execução de R\$ 663.000,00 referentes à concessão de bolsas remuneradas nos dois semestres letivos do ano de 2025, bem como no apoio aos Programas e Projetos de Ensino (R\$ 9.100,00).

No que se refere à infraestrutura de ensino, destacam-se os investimentos realizados nos Laboratórios de Ensino, que contemplaram a aquisição de equipamentos (R\$ 149.306,05), a compra de materiais de consumo com recursos comuns e do curso de Medicina (R\$ 194.487,79), além da manutenção de equipamentos laboratoriais (R\$



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

66.644,52). Também foram executados recursos para a contratação de serviços especializados, como tanatopraxia e transporte de cadáveres humanos (R\$ 18.920,00).

Por fim, no âmbito do apoio à implantação do curso de Bacharelado em Música, foi realizada a aquisição de 13 microfones, no valor total de R\$ 7.004,70, destinados ao atendimento das necessidades acadêmicas, pedagógicas e técnico-operacionais do referido curso.



6 CONTEÚDO ESPECÍFICO DA UNIDADE

Neste item, abordaremos as ações realizadas por cada uma das Coordenadorias da PREG no ano de 2025, bem como apresentaremos alguns indicadores do ensino de graduação da UFDPAr, tais como taxa de sucesso dos cursos, número de diplomados, dados relativos ao ingresso, entre outros.

6.1 COORDENADORIA DE ADMINISTRAÇÃO ACADÊMICA (CAA)

A Coordenadoria de Administração Acadêmica (CAA) é responsável por coordenar, desenvolver, acompanhar e avaliar as atividades voltadas para a melhoria da qualidade do ensino de graduação da Universidade, em especial, os processos de admissão, matrícula e registro da vida acadêmica do alunado e expedição de diplomas e certificados.

6.1.1 Indicadores de ensino de graduação da UFDPAr

O Quadro 9 apresenta uma análise dos indicadores de ensino de graduação da UFDPAr no período de 2018 a 2025. Entre os dados, observa-se uma variação positiva no total de alunos matriculados, que passou de 3.372 em 2024 para 3.462 em 2025. A quantidade de concluintes também teve crescimento, alcançando 542 alunos concluintes em 2025, melhor desempenho na série histórica. Além disso, o quadro ainda inclui informações sobre quantidade de ingressantes, número de disciplinas ministradas e a quantidade média de docentes envolvidos nas atividades acadêmicas no período analisado.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Quadro 9: Indicadores de Ensino de Graduação

Indicadores	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Total de Alunos Matriculados	3158	3231	3620	3232	3131	3205	3372	3462 ¹
Quantidade de Concluintes	437	439	258	115	349	361	475	542 ²
Quantidade de Ingressantes	961	970	916	538	878	977	1024	993 ³
Quantidade de vagas preenchidas pelo SISU	937	931	902	873	875	890	861	885 ⁴
Quantidade de disciplinas ministradas	1801	1937	1754	1698	1373	1939	2398	2765 ⁵
Quantidade de docentes envolvidos em disciplinas	256	263	256	259	312	262	255	264 ⁶

Fonte: CAA/PREG/UFDPAr.

Obs.: dados de 2025 coletados em 19/12/2025 - correspondentes aos períodos letivos 2025.1 e 2025.2;

¹Quantitativo de discentes efetivamente matriculados em componentes curriculares nos períodos 2025.1 (3.458) e 2025.2 (3.465) = 6.923, dividido por 2 (dois);

²Quantitativo de discentes que concluíram os cursos de graduação nos períodos letivos 2025.1 (251) e 2025.2 (291). Os dados relativos ao período 2025.2 correspondem aos 13 discentes que colaram grau em sessão simples somados aos 278 discentes aptos a colarem grau;

³Quantitativo de discentes que ingressaram nos cursos de graduação nos períodos letivos 2025.1 (579) e 2025.2 (414);

⁴Quantitativo de discentes ingressantes SISU Cota nos períodos letivos 2025.1 (249) e 2025.2 (137); e SISU nos períodos letivos 2025.1 (316) e 2025.2 (183);

⁵Quantitativo de disciplinas ministradas nos cursos de graduação nos períodos letivos 2025.1 (1.422) e 2025.2 (1.343); e

⁶Quantitativo de docentes diretamente envolvidos em disciplinas nos períodos letivos 2025.1 (264) e 2025.2 (263) = 527, dividido por 2 (dois).

O Quadro 10 apresenta a quantidade de ingressantes na UFDPAr por modalidade de ingresso nos períodos letivos 2025.1 e 2025.2, totalizando 993 discentes. Somando-se os dois semestres considerados na análise, as principais modalidades de ingresso foram o SISU, com 499 alunos, e o SISU Cota, com 386 alunos. Além disso, outras formas de ingresso, como Transferência Voluntária, Portador de Curso Superior, Convênio PEC-G, Processo Seletivo para vagas remanescentes do SISU, entre outras, também contribuíram para o total de ingressantes.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Quadro 10: Quantidade de Ingressantes por Modalidade de Ingresso

Quantidade de Ingressantes	2025.1	2025.2	Total¹
SISU Cota	249	137	386
SISU	316	183	499
Portador de Curso Superior	7	0	7
SISU Cota Judicial	3	1	4
SISU Judicial	0	0	0
Judicial	0	0	0
Transferência Voluntária	2	0	2
Transferência Judicial	1	0	1
Processo Seletivo	0	12	12
Processo Seletivo Cota	0	79	79
Processo Seletivo Judicial	0	0	0
Parfor Equidade	0	0	0
Convênio PEC-G	1	1	2
Transferência Ex-Officio	0	1	1
Total	579	414	993

Fonte: CAA/PREG/UFDPa.

O Quadro 11 apresenta a evolução do percentual de preenchimento das vagas ofertadas na UFDPa entre os anos de 2022 e 2025, considerando todas as formas de ingresso. Observa-se que, em 2022, foram preenchidas 878 das 1.036 vagas ofertadas, resultando em um percentual de preenchimento de 84,75%. Em 2023, manteve-se a oferta de 1.036 vagas, com 977 vagas preenchidas, elevando o percentual de ocupação para 94,31%.

Em 2024, a oferta total foi ampliada para 1.126 vagas, em razão da inclusão de 90 vagas ofertadas por meio do Plano Nacional de Formação de Professores da Educação Básica (PARFOR), além das 1.036 vagas inicialmente disponibilizadas via SISU. Desse total, 1.024 vagas foram preenchidas, o que corresponde a um percentual de preenchimento de 90,94%.

Por fim, em 2025, a UFDPa retomou a oferta de 1.036 vagas, por meio do SISU e outros processos de ingresso regulamentados, das quais 993 foram ocupadas, alcançando um percentual de preenchimento de 95,85%, o maior do período analisado.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Quadro 11: Evolução do percentual de Preenchimento das Vagas Ofertadas na UFDPAr considerando todas as formas de ingresso e de vagas ofertadas

	2022	2023	2024	2025
Vagas Preenchidas	878	977	1024	993
Vagas Ofertadas	1036	1036	1126 ¹	1036
% de Preenchimento	84,75%	94,31%	90,94%	95,85%

Fonte: CAA/PREG/UFDPAr.

¹O total se refere ao somatório das 1036 vagas inicialmente ofertadas pelo SISU com as 90 vagas ofertadas por meio do PARFOR.

O Quadro 12 apresenta a quantidade de vagas ofertadas e preenchidas pela UFDPAr especificamente por meio do processo seletivo do Sistema de Seleção Unificada (SISU) em 2025. Além disso, o quadro informa o percentual de preenchimento dessas vagas, que alcançou 85,42%.

Quadro 12: Vagas Ofertadas no SISU

Total de Vagas Ofertadas no SISU 2025	Total de Vagas Preenchidas no SISU 2025	Preenchimento das Vagas Ofertadas no SISU
1036	885 ¹	85,42%

Fonte: CAA/PREG/UFDPAr.

¹Total referente ao somatório de ingressantes por meio do SISU (499) e SISU Cota (386).

O Quadro 13 apresenta a evolução do percentual de preenchimento de vagas ofertadas por meio do SISU na UFDPAr entre 2022 e 2025. Em 2022, foram preenchidas 875 das 1.036 vagas ofertadas, resultando em um percentual de preenchimento de 84,46%. Em 2023, o número de vagas preenchidas aumentou para 890, mantendo-se a oferta de 1.036 vagas, o que elevou o percentual de preenchimento para 85,91%. Já em 2024, a oferta de vagas foi reduzida para 986, em razão da não realização, pelo MEC, do remanejamento de vagas não ocupadas pelo sistema de cotas. Nesse contexto, foram preenchidas 861 vagas, alcançando um percentual de preenchimento de 87,32%.

Em 2025, a UFDPAr voltou a ofertar 1.036 vagas por meio do SISU, das quais 885 foram preenchidas, resultando em um percentual de preenchimento de 85,42%. Embora esse percentual represente uma leve redução em relação ao observado em 2024, ele se mantém superior aos índices registrados em 2022 e próximo ao patamar de 2023. Assim, considerando as especificidades ocorridas ao longo do período analisado, os dados indicam relativa estabilidade na taxa de preenchimento das vagas ofertadas via SISU.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Quadro 13: Evolução do Percentual de Preenchimento de Vagas Ofertadas por Meio do SISU

	2022	2023	2024	2025
Vagas Preenchidas	875	890	861	885
Vagas Ofertadas	1036	1036	986 ¹	1036
% de Preenchimento	84,46%	85,91%	87,32%	85,42%

Fonte: CAA/PREG/UFDPAr.

¹A UFDPAr ofereceu 1036 vagas no total. No entanto, somente 986 foram, de fato, ofertadas no SISU 2024, pois o MEC não promoveu o remanejamento de vagas não ocupadas pelo sistema de cotas.

O Quadro 14, Quantidade de Diplomados por Curso de Graduação na UFDPAr, detalha a distribuição de formados por curso nos semestres 2025.1 e 2025.2, mostrando o total de diplomados nesses ciclos. Em 2025, a Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr) formou um total de 542 alunos nos cursos de graduação, sendo 251 diplomados no semestre 2025.1 e 291 diplomados no semestre 2025.2.

Dentre os cursos com maior número de diplomados estão Fisioterapia, com 88 graduados, Medicina, com 75, e Psicologia, com 70. Já os cursos com menor quantidade de diplomados foram Engenharia de Pesca, com 18, Administração, com 26, e Ciências Econômicas, com 28 formados.

Quadro 14: Quantidade de Diplomados por Curso de Graduação na UFDPAr

CURSO	2025.1	2025.2	TOTAL GERAL¹
Administração	0	26	26
Biomedicina	26	26	52
Ciências Biológicas	19	14	33
Ciências Contábeis	24	26	50
Ciências Econômicas	16	12	28
Engenharia de Pesca	8	10	18
Fisioterapia	31	57	88
Matemática	14	20	34
Medicina	28	47	75
Pedagogia	29	0	29
Psicologia	46	24	70
Turismo	10	29	39
TOTAL	251	291	542

Fonte: CAA/PREG/UFDPAr.

Obs.: Os dados relativos ao período 2025.2 correspondem aos discentes que colaram grau em sessão simples somados aos discentes aptos a colar grau.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

O Quadro 15 apresenta a evolução do número de diplomados na UFDPAr entre 2022 e 2025. Em 2022, a instituição formou 349 estudantes, número que aumentou para 361 em 2023, representando uma variação positiva de 4% em relação ao ano anterior.

Em 2024, o número de diplomados apresentou crescimento expressivo, alcançando 475 concluintes, o que corresponde a um aumento de 38% em relação a 2022 e de 32% em comparação a 2023. Esses dados indicam uma tendência consistente de crescimento no número de diplomados ao longo do período analisado, com um aumento mais acentuado entre 2023 e 2024.

Por fim, em 2025, observa-se a manutenção da trajetória de crescimento, com o total de 542 diplomados, representando um aumento de 55% em relação a 2022, de 50% em relação a 2023 e de 14% em comparação a 2024.

Esse aumento pode ser explicado, em parte, pela regularização da situação acadêmica de estudantes que tiveram seus percursos formativos impactados negativamente pelo período da pandemia. Em grande parte, pelo fortalecimento das ações dos estágios obrigatórios.

Quadro 15: Evolução do Percentual de Diplomados na UFDPAr entre 2022 e 2025

Ano	2022	2023	2024	2025
Número de Diplomados	349	361	475	542
Variação sobre 2022		4%	38%	55%
Variação sobre 2023			32%	50%
Variação sobre 2024				14%

Fonte: CAA/PREG/UFDPAr.

O Quadro 16, a seguir, apresenta a Taxa de Sucesso na Graduação da UFDPAr, com informações detalhadas sobre o número de diplomados (N_{di}) nos períodos 2025.1 e 2025.2 e o número de discentes ingressantes (N_i) nos períodos correlacionados.

O resultado geral da Taxa de Sucesso na Graduação obtido em 2025 (59,23%) representa uma variação absoluta positiva de 7,71 pontos percentuais em relação a 2024 (51,52%).



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Quadro 16: Taxa de Sucesso na Graduação em 2025

CURSOS	N _{di} 2025.1	Período de Entrada	N _i Correl.	N _{di} 2025.2	Período de Entrada	N _i Correl.	TSG
Administração	0	2021.2	0	26	2022.1	47	55,32%
Biomedicina	26	2021.1	45	26	2021.2	24	75,36%
Ciências Biológicas	19	2021.1	48	14	2021.2	49	34,02%
Ciências Contábeis	24	2021.2	46	26	2022.1	45	54,95%
Ciências Econômicas	16	2021.1	43	12	2021.2	0	65,12%
Engenharia de Pesca	8	2020.2	39	10	2021.1	40	22,78%
Fisioterapia	31	2020.2	44	57	2021.1	53	90,72%
Matemática	14	2021.2	36	20	2022.1	47	40,96%
Medicina	28	2019.2	52	47	2020.1	44	78,13%
Pedagogia	29	2021.1	43	0	2021.2	0	67,44%
Psicologia	46	2020.2	39	24	2021.1	52	76,92%
Turismo	10	2021.2	39	29	2022.1	40	49,37%
TOTAL	251		474	291		441	59,23%

Fonte: CAA/PREG/UFDPa.

Obs.: N_{di} 2025.2 - os dados relativos ao período 2025.2 correspondem aos discentes que colaram grau em sessão simples somados aos discentes aptos a colar grau.

6.2 COORDENADORIA DE GRADUAÇÃO (CG)

A Coordenadoria de Graduação (CG) tem como alguns de seus objetivos assessorar a elaboração, execução, acompanhamento e avaliação de programas e projetos de ensino e de atualização científico-didático-pedagógico do corpo docente da Universidade, coordenar os programas de monitoria, orientar as Chefias de Curso quanto ao cumprimento da legislação em vigor e das regulamentações internas da UFDPa, zelar pela regularidade dos cursos de graduação, entre outros.

6.2.1 Monitoria e Programas e Projetos de Ensino

A monitoria é uma atividade de ensino e aprendizagem que contribui para a formação do aluno, e tem por finalidade despertar o interesse pela carreira docente integrada às atividades de ensino dos cursos de graduação. Assim, no que se refere a coordenação dos programas de monitoria, em 2025 a Coordenadoria de Graduação gerenciou dois editais de monitoria que tiveram vigência no decorrer do ano de 2024.

O Programa de Monitoria da Universidade Federal do Delta do Parnaíba ofertou no ano de 2025 240 vagas de monitoria remunerada, sendo que 120 forma ocupadas em



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

2025.1, Edital Nº 39/2024/PREG/UFDPAr, de 04 de dezembro de 2024, gerando uma execução de recursos no valor de R\$ 336.000,00 e em 2025.2, Edital Nº 17/2025/PREG/UFDPAr, de 10 de junho de 2025, com uma ocupação de 117 vagas remuneradas gerando uma execução de recursos de R\$ 327.000,00. Ainda foram ofertadas pelos cursos da UFDPAr 397 vagas de monitoria não-remunerada. Sendo 219 no semestre letivo de 2025.1 e 178 vagas em 2025.2.

Quanto aos programas e projetos de ensino, eles podem ser definidos como propostas pedagógicas disciplinares, interdisciplinares e intersetoriais, compostas de atividades a serem executadas por discentes, sob a orientação dos servidores da UFDPAr. Em 2025, a Coordenadoria de Graduação acompanhou e coordenou o EDITAL Nº08/2025 – PREG/UFDPAr, que ofertou um total de 13 (treze) bolsas para discentes com prazo de execução de 12 meses no âmbito do Programa Institucional de Bolsas para Programas e Projetos de Ensino. O edital tem um prazo de vigência que compreende o período de agosto de 2025 a maio de 2026. Assim, no ano de 2025, foram pagas 5 (cinco) cotas de bolsas aos discentes participantes do programa, o que representou um total de R\$ 45.500,00 executados em 2025. Além disso, foram pagas 3 (três) cotas de bolsas aos discentes vinculados ao Edital Nº 12/2024/PREG/UFDPAr, concluindo o seu período de vigência.

6.2.2 II Ciclo de Formação Continuada da UFDPAr

O II Ciclo de Formação Continuada foi um evento desenvolvido pela Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PREG), da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr) e coordenado pela Coordenadoria de Graduação e teve como temática a Inteligência Artificial na Educação Superior. Este momento de formação teve como público-alvo servidores docentes e técnicos-administrativos e demais colaboradores da instituição, que atuam diretamente no atendimento à comunidade acadêmica. O evento ocorreu nos dias 17,18 e 19 de fevereiro de 2025. Contou com a inscrição de 62 docentes, 25 servidores e 4 terceirizados.



6.2.3 INTEGRA UFDPAr 2025

Durante a realização do Integra UFDPAr 2025, a Coordenadoria de Graduação realizou a coordenação da comissão científica do eixo de Ensino. Foram recebidos 119 trabalhos que foram apresentados em duas sessões no dia 22 de outubro de 2025. Os trabalhos foram frutos dos Projetos de Monitoria, dos Programas e Projetos de Ensino, do Programa de Iniciação à docência (PIBID) e do PARFOR.

6.2.4 Visitas Pedagógicas

As visitas pedagógicas são de fundamental importância para a interação entre Universidades e Escolas estabelecendo uma ponte entre a Educação Básica e a Educação Superior, fortalecendo assim, o ensino, a educação científica e o senso de pertencimento dos alunos. Em 2025, a Coordenadoria de Graduação em parceria com os Laboratórios de Ensino/PREG, Pró-Reitoria de Gestão em Pessoas (PROGEP), Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis (PRAE) e Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PROPOPI) recebeu 10(dez) escolas abrangendo os Estados do PI, MA e CE, com o objetivo de conhecer os cursos, a estrutura e os serviços estudantis que a UFDPAr oferece. Além disso, foram realizadas visitas em 12 escolas, localizadas no município de Parnaíba, para divulgação e convite ao evento INTEGRA/2025. E finalizando essa ponte entre a Educação Básica e Educação Superior, a coordenadoria de graduação participou da roda de conversa com as faculdades e universidades de Parnaíba, no Instituto Federal do Piauí.

6.2.5 Laboratórios de Ensino

A Divisão dos Laboratórios de Ensino (DLAE) é responsável por planejar, coordenar e apoiar o funcionamento dos laboratórios de ensino da UFDPAr, assegurando condições adequadas para o desenvolvimento das atividades práticas dos cursos de graduação. Suas ações visam garantir a integração entre ensino, pesquisa e extensão, bem como o cumprimento dos projetos pedagógicos dos cursos que demandam infraestrutura laboratorial.

Nesse contexto, o Quadro 17 evidencia a utilização dos laboratórios ao longo dos dois semestres letivos, com a realização de atividades extracurriculares, visitas técnicas



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

e aulas práticas. No semestre 2025.1, foram registradas 276 atividades extracurriculares, 24 visitas técnicas e 910 aulas, enquanto no semestre 2025.2 contabilizaram-se 467 atividades extracurriculares, 34 visitas técnicas e 637 aulas. No consolidado anual, foram desenvolvidas 743 atividades extracurriculares, 58 visitas técnicas e 1.547 aulas.

Quadro 17: Atividades desenvolvidas nos Laboratórios de Ensino em 2025

Laboratório	Atividades Extracurriculares	Visitas Técnicas	Aulas
Botânica	122	8	417
Biologia Geral	55	2	47
Zoologia	50	7	109
Química geral	11	5	40
Limnologia	0	6	14
Fisiologia	16	2	75
Genética	8	1	33
Microbiologia - Biomedicina	267	0	19
Microbiologia - Medicina	52	5	53
Citohistopatologia	16	6	146
Parasitologia	52	2	125
Farmacologia	26	0	108
Bioquímica	15	1	118
Anatomia	24	4	119
Morfofuncional	29	9	124
Total do ano de 2025	743	58	1.547

Fonte: DLAE/CG/PREG/UFDPAr, 2025.

6.3 COORDENADORIA DE SELEÇÃO E PROGRAMAS ESPECIAIS (CSPE)

A CSPE tem, entre suas atribuições, a execução de atividades que correspondem aos processos seletivos que permitem o ingresso de discentes nos cursos de graduação ofertados na UFDPAr, entre eles, o Termo de Adesão ao Sistema de Seleção Unificado (SiSU), os editais do Sistema de Seleção Unificado (SiSU), os editais de Processo Seletivo Complementar, os editais das Ações Afirmativas da UFDPAr e os editais de Vagas Residuais.

Compete ainda à CSPE acompanhar os programas de mobilidade acadêmica discente nacionais/internacionais e auxiliar a Pró-Reitora de Ensino de Graduação no atendimento as demandas judiciais e nas sindicâncias relacionadas a seleção de discentes, bem como, revisar e elaborar as minutas de Resoluções pertinentes à Coordenadoria.

Destacamos a atuação da CSPE em 2025: i) no aperfeiçoamento dos editais de ingresso na UFDPAr, o que contribuiu em muito para diminuição dos processos de



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

judicialização, garantia da integridade institucional e ampliação do público-alvo; ii) a revisão das normativas e instrumentos administrativos relativos ao trabalho da coordenadoria; iii) as contribuições à construção do Regulamento Geral da Graduação e iv) ao gerenciamento dos Editais. A atuação da CSPE foi de extrema importância para o incremento do ingresso de novos estudantes na UFDPar.

Seguem os Quadros 18 e 19 com os editais gerenciados pela CSPE em 2025.

Quadro 18: Editais SiSU de Ingresso na UFDPar

	ANO/ SEMESTRE LETIVO	EDITAL	LINK DE ACESSO
1	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	TERMO DE ADESAO SiSU 2025 (edição única)	https://ufdpar.edu.br/sisu2025
2	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	EDITAL Nº 02/2025-UFDPar PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPar, NA MODALIDADE PRESENCIAL, POR MEIO DO SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA (SiSU) PARA O ANO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/sisu2025
3	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	EDITAL Nº 01/2025 -PREG/UFDPar PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTES À MATRÍCULA INSTITUCIONAL DA CHAMADA REGULAR DO SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA (SiSU) PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPar, NA MODALIDADE PRESENCIAL, NO 1º E 2º SEMESTRES DE 2025	https://ufdpar.edu.br/sisu2025
4	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	ADITIVO I AO EDITAL Nº 01/2025 -PREG/UFDPar	https://ufdpar.edu.br/sisu2025
5	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	EDITAL Nº 03/2025 -PREG/UFDPar PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTES À PRIMEIRA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA INSTITUCIONAL DOS CANDIDATOS DA LISTA DE ESPERA DO SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA-SiSU PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPar, NA MODALIDADE PRESENCIAL, NO 1º E 2º SEMESTRES DE 2025	https://ufdpar.edu.br/sisu2025
6	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	EDITAL Nº 04/2025 -PREG/UFDPar PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTES À SEGUNDA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA INSTITUCIONAL DOS CANDIDATOS DA LISTA DE ESPERA DO SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA-SiSU PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA	https://ufdpar.edu.br/sisu2025



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

		UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, PARA O 1º SEMESTRE DE 2025	
7	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	EDITAL Nº 05/2025 -PREG/UFDPAr PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTES À TERCEIRA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA INSTITUCIONAL DOS CANDIDATOS DA LISTA DE ESPERA DO SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA-SiSU PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, PARA O 2º SEMESTRE DE 2025	https://ufdpar.edu.br/sisu2025
8	SiSU 2025 (2025.1 e 2025.2)	EDITAL Nº 29/2025 -PREG/UFDPAr PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTES À QUARTA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA INSTITUCIONAL DOS CANDIDATOS DA LISTA DE ESPERA DO SISTEMA DE SELEÇÃO UNIFICADA-SiSU PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, PARA O 2º SEMESTRE DE 2025	https://ufdpar.edu.br/sisu2025

Fonte: CSPE/PREG/UFDPAr, 2025.

Quadro 19: Outros editais elaborados pela CSPE/PREG

	ANO/ SEMESTRE LETIVO	EDITAL	LINK DE ACESSO
1	2025.1	EDITAL Nº 04/2025 – UFDPAr PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NAS VAGAS RESERVADAS PARA AS AÇÕES AFIRMATIVAS NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, NO 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-04-2025-ufdpar-processo-seletivo-para-preenchimento-das-vagas-reservadas-para-as-acoes-afirmativas-nos-cursos-de-graduacao-da-ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64
2	2025.1	EDITAL Nº 11/2025 – PREG/UFDPAr HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO DE AÇÕES AFIRMATIVAS 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-04-2025-ufdpar-processo-seletivo-para-preenchimento-das-vagas-reservadas-para-as-acoes-afirmativas-nos-cursos-de-graduacao-da-ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64
3	2025.1	EDITAL Nº 12/2025 – PREG/UFDPAr RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS CONTRA A HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO DE AÇÕES AFIRMATIVAS 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-04-2025-ufdpar-processo-seletivo-para-preenchimento-das-vagas-reservadas-para-as-acoes-afirmativas-nos-cursos-de-graduacao-da-ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

			ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64
4	2025.1	EDITAL Nº 13/2025 – PREG/UFDPar RESULTADO PRELIMINAR PROCESSO SELETIVO DE AÇÕES AFIRMATIVAS 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-04-2025-ufdpar-processo-seletivo-para-preenchimento-das-vagas-reservadas-para-as-acoes-afirmativas-nos-cursos-de-graduacao-da-ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64
5	2025.1	EDITAL Nº 14/2025 – PREG/UFDPar RESULTADO FINAL PROCESSO SELETIVO DE AÇÕES AFIRMATIVAS 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-04-2025-ufdpar-processo-seletivo-para-preenchimento-das-vagas-reservadas-para-as-acoes-afirmativas-nos-cursos-de-graduacao-da-ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64
6	2025.1	EDITAL Nº 15/2025 – PREG/UFDPar PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTE À MATRÍCULA INSTITUCIONAL E À MATRÍCULA CURRICULAR DOS CANDIDATOS APROVADOS/CONVOCADOS NO PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NAS VAGAS RESERVADAS PARA AS AÇÕES AFIRMATIVAS NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPar, NA MODALIDADE PRESENCIAL, NO 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-04-2025-ufdpar-processo-seletivo-para-preenchimento-das-vagas-reservadas-para-as-acoes-afirmativas-nos-cursos-de-graduacao-da-ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64
7	2025.1	EDITAL Nº 16/2025 – PREG/UFDPar RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR PROCESSO SELETIVO DE AÇÕES AFIRMATIVAS 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-04-2025-ufdpar-processo-seletivo-para-preenchimento-das-vagas-reservadas-para-as-acoes-afirmativas-nos-cursos-de-graduacao-da-ufdpar?_authenticator=2af3658e269435947b4bc469271119aed395ee64
8	2025.1	EDITAL Nº 05/2025 – UFDPar PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPar, NA MODALIDADE PRESENCIAL, POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR COM UTILIZAÇÃO DAS NOTAS DO ENEM, PARA INGRESSO NO 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital?_authenticator=6ace43bf8bbb6857fc1938ab72106022c45cfb97
9	2025.1	EDITAL Nº 19/2025 -PREG/UFDPar	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital?_authenticator=6ace



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

		HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR 2025.2	43bf8bbf6857fc1938ab72106022c45cfb97
10	2025.1	EDITAL Nº 20/2025 -PREG/UFDPAr RESULTADO PRELIMINAR PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edit/al?_authenticator=6ace43bf8bbf6857fc1938ab72106022c45cfb97
11	2025.1	EDITAL Nº 21/2025 -PREG/UFDPAr RESULTADO FINAL PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edit/al?_authenticator=6ace43bf8bbf6857fc1938ab72106022c45cfb97
12	2025.1	EDITAL Nº 22/2025 -PREG/UFDPAr PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTE À MATRÍCULA INSTITUCIONAL E À MATRÍCULA CURRICULAR DOS CANDIDATOS APROVADOS/CONVOCADOS NO PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR COM UTILIZAÇÃO DAS NOTAS DO ENEM, PARA INGRESSO NO 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edit/al?_authenticator=6ace43bf8bbf6857fc1938ab72106022c45cfb97
13	2025.1	EDITAL Nº 23/2025 -PREG/UFDPAr RESULTADO DA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS CONTRA O RESULTADO PRELIMINAR PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edit/al?_authenticator=6ace43bf8bbf6857fc1938ab72106022c45cfb97
14	2025.1	EDITAL Nº 28/2025 -PREG/UFDPAr PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTE À SEGUNDA CONVOCAÇÃO PARA MATRÍCULA INSTITUCIONAL E MATRÍCULA CURRICULAR DOS CANDIDATOS APROVADOS/CONVOCADOS NO PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, POR MEIO DE PROCESSO SELETIVO COMPLEMENTAR COM UTILIZAÇÃO DAS NOTAS DO ENEM, PARA INGRESSO NO 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edit/al?_authenticator=6ace43bf8bbf6857fc1938ab72106022c45cfb97
15	2025.1	EDITAL Nº 06/2025 – UFDPAr PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NO CURSO DE GRADUAÇÃO DE ENGENHARIA DE PESCA DA UFDPAr, NA MODALIDADE PRESENCIAL, PARA INGRESSO NO 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/engenharia-de-pesca
16	2025.1	EDITAL Nº 24/2025 – PREG/UFDPAr HOMOLOGAÇÃO DAS INSCRIÇÕES PROCESSO SELETIVO ENGENHARIA DE PESCA 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/engenharia-de-pesca
17	2025.1	EDITAL Nº 25/2025 – PREG/UFDPAr RESULTADO PRELIMINAR PROCESSO SELETIVO ENGENHARIA DE PESCA 2025.2	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/engenharia-de-pesca
18	2025.1	EDITAL Nº 26/2025 – PREG/UFDPAr	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/engenharia-de-pesca



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

		RESULTADO FINAL PROCESSO SELETIVO ENGENHARIA DE PESCA 2025.2	
		EDITAL Nº 27/2025 – PREG/UFDPar	
19	2025.1	PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTE À MATRÍCULA INSTITUCIONAL E À MATRÍCULA CURRICULAR DOS CANDIDATOS APROVADOS/CONVOCADOS NO PROCESSO SELETIVO PARA INGRESSO NO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA DE PESCA DA UFDPar, NA MODALIDADE PRESENCIAL, PARA INGRESSO NO 2º SEMESTRE LETIVO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/engenharia-de-pesca
20	2025.1	EDITAL Nº 33/2025-PREG/UFDPar	
		EDITAL PARA PREENCHIMENTO DE VAGAS RESIDUAIS POR TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA, PORTADOR DE DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR E REINGRESSO	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-33-2025-2013-preg-ufdpar-2013-vagas-residuais
21	2025.2	EDITAL Nº 34/2025-PREG/UFDPar	
		RESULTADO DO JULGAMENTO DE IMPUGNAÇÃO AO EDITAL Nº 33/2025-PREG/UFDPar	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-33-2025-2013-preg-ufdpar-2013-vagas-residuais
22	2025.2	ADITIVO I AO EDITAL Nº 33/2025-PREG/UFDPar, DE 30 DE SETEMBRO DE 2025	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-33-2025-2013-preg-ufdpar-2013-vagas-residuais
23	2025.2	RESULTADO PARCIAL DO PROCESSO SELETIVO DO EDITAL Nº 33/2025-PREG/UFDPar	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-33-2025-2013-preg-ufdpar-2013-vagas-residuais
24	2025.2	EDITAL Nº 36/2025-PREG/UFDPar	
		RESULTADO DO JULGAMENTO DOS RECURSOS INTERPOSTOS CONTRA O RESULTADO PARCIAL DO EDITAL Nº 33/2025-PREG/UFDPar	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-33-2025-2013-preg-ufdpar-2013-vagas-residuais
25	2025.2	RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO DO EDITAL Nº 33/2025-PREG/UFDPar	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-33-2025-2013-preg-ufdpar-2013-vagas-residuais
26	2025.2	EDITAL Nº 37/2025-PREG/UFDPar	
		PROCEDIMENTOS E CRONOGRAMA REFERENTES À MATRÍCULA INSTITUCIONAL DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS/APROVADOS, PARA O PREENCHIMENTO DAS VAGAS RESIDUAIS POR TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA E PORTADOR DE DIPLOMA DE CURSO SUPERIOR NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO DA UFDPar, NA MODALIDADE PRESENCIAL, NO 1º SEMESTRE DE 2026	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/edital-no-33-2025-2013-preg-ufdpar-2013-vagas-residuais

Fonte: CSPE/PREG/UFDPar, 2025.

Quanto aos programas de mobilidade acadêmica, voltados para discentes da graduação, a CSPE é responsável por acompanhar o Programa ANDIFES de Mobilidade Acadêmica, de nível nacional. Este é um Convênio de reciprocidade celebrado entre as Instituições Federais de Ensino Superior (IFES) brasileiras, signatárias do Convênio, que



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

contempla somente discentes de cursos de graduação. Os editais são elaborados pela CSPE, que também é responsável pelo processo seletivo.

Quadro 20: Editais de Mobilidade Acadêmica Nacional elaborados pela CSPE

	ANO/ SEMESTRE LETIVO	EDITAL	LINK DE ACESSO
1	2025.1	EDITAL Nº 06/2025 -PREG/UFDPAr PROCESSO SELETIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE DISCENTES VINCULADOS A OUTRAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR NO PROGRAMA ANDIFES DE MOBILIDADE ACADÊMICA NA UFDPAR PARA O PERÍODO LETIVO 2025.2	https://ufdpar.edu.br/preg/disponivel-edital-mobilidade-academica-andifes-2025.2
2	2025.1	EDITAL Nº 07/2025 -PREG/UFDPAr PROCESSO SELETIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE DISCENTES VINCULADOS À UFDPAR NO PROGRAMA ANDIFES DE MOBILIDADE ACADÊMICA NA UFDPAR PARA O PERÍODO LETIVO 2025.2	https://ufdpar.edu.br/preg/disponivel-edital-mobilidade-academica-andifes-2025.2
3	2025.2	EDITAL Nº 30/2025 -PREG/UFDPAr PROCESSO SELETIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE DISCENTES VINCULADOS À UFDPAR NO PROGRAMA ANDIFES DE MOBILIDADE ACADÊMICA NA UFDPAR PARA O PERÍODO LETIVO 2026.1	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/disponivel-edital-mobilidade-academica-andifes-2026.1
4	2025.2	EDITAL Nº 31/2025 -PREG/UFDPAr PROCESSO SELETIVO PARA PARTICIPAÇÃO DE DISCENTES VINCULADOS A OUTRAS INSTITUIÇÕES FEDERAIS DE ENSINO SUPERIOR NO PROGRAMA ANDIFES DE MOBILIDADE ACADÊMICA NA UFDPAR PARA O PERÍODO LETIVO 2026.1	https://ufdpar.edu.br/ufdpar/disponivel-edital-mobilidade-academica-andifes-2026.1

Fonte: CSPE/PREG/UFDPAr, 2025.

Ainda tratando de mobilidade acadêmica, a CSPE acompanhou, junto à Assessoria para Assuntos Internacionais (Assinter) da UFDPAr, a seleção dos discentes interessados em cursar graduação na UFDPAr por meio Programa de Estudantes-Convênio de Graduação (PEC-G). O PEC-G é um programa administrado pelo Ministério da Educação e pelo Ministério das Relações Exteriores que oferece vagas em universidades brasileiras públicas e privadas para estudantes estrangeiros de países em desenvolvimento, principalmente da América Latina, Caribe, África e Ásia. No Processo Seletivo PEC-G 2025 foram ofertadas seis vagas: uma para o curso de Ciências



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Econômicas; duas para o curso de Biomedicina; duas para o curso de Psicologia e uma para o curso de Turismo.

Quadro 21: Oferta de vagas levantadas pela CSPE junto às coordenações de cursos de graduação da UFDPAr para o processo seletivo PEC-G 2025

CURSO	TURNIO	CAMPUS	SEMESTRE DE INGRESSO (1º ou 2º)	NÚMERO DE VAGAS
Bacharelado em Ciências Econômicas	Integral	Campus Ministro Reis Velloso / Parnaíba-Piauí-Brasil	1º de 2025	01
Bacharelado em Biomedicina	Integral	Campus Ministro Reis Velloso / Parnaíba-Piauí-Brasil	1º de 2025 2º de 2025	01 01
Bacharelado em Psicologia	Integral	Campus Ministro Reis Velloso / Parnaíba-Piauí-Brasil	1º de 2025 2º de 2025	01 01
Bacharelado em Turismo	Integral	Campus Ministro Reis Velloso / Parnaíba-Piauí-Brasil	1º de 2025	01

Fonte: CSPE/PREG/UFDPAr, 2025.

6.4 COORDENADORIA DE ESTÁGIO (CE)

A Coordenadoria de Estágio é responsável pelo acompanhamento dos estágios obrigatórios e não obrigatórios da UFDPAr, bem como, pelo apoio as coordenações dos cursos de graduação quanto ao planejamento e observância as normas nacionais e institucionais que regem os estágios. Destacamos que este ano de 2025, além do trabalho contínuo de acompanhamento e avaliação do desenvolvimento dos estágios na UFDPAr, a CE também se dedicou ao contato com algumas instituições parceiras para firmar convênios/acordos com a UFDPAr, uma vez que muitos destes ainda estão sob a competência da UFPI. Destaca-se ainda, a abertura de novos campos de estágio e o acompanhamento sistemático do internato do curso de bacharelado em medicina, junto a coordenação do curso.

Em 2025, foram firmados 14 (quatorze) novos convênios e 8 acordos de cooperação técnica, conforme o Quadro 22, abaixo.

Quadro 22: Convênios e acordos firmados entre a UFDPAr e instituições/empresas

ANO	CONVÊNIOS	ACORDOS DE COOPERAÇÃO	TOTAL
2025	14	8	22

Fonte: CE/PREG/UFDPAr, 2025.

Além disso, 1.704 discentes foram acompanhados em estágio obrigatório em 2025, sendo registrados 825 estágios obrigatórios no semestre 2025.1 e 879 no semestre 2025.2. Em ambos os períodos, destacaram-se os cursos de Fisioterapia, Medicina, Psicologia, Ciências Biológicas e Matemática, que concentraram os maiores quantitativos



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

de discentes em atividades de estágio obrigatório ao longo do ano. O Quadro 23, a seguir, apresenta os quantitativos de estágios obrigatórios de cada curso em 2025.

Quadro 23: Quantitativo de estágios obrigatórios por curso em 2025

CURSO	2025.1	2025.2
Administração	32	31
Biomedicina	50	43
Ciências Biológicas	48	104
Ciências Contábeis	57	62
Ciências Econômicas	--	--
Engenharia de Pesca	30	21
Fisioterapia	174	193
Matemática	83	86
Medicina	164	164
Pedagogia	59	67
Psicologia	98	93
Turismo	30	15
TOTAL	825	879

Fonte: CE/PREG/UFDPAr, 2025.

6.4.1 Estágio não-obrigatório

A Divisão de Estágio Não-Obrigatório (ENO) acompanhou 71 (setenta e um) discentes que em 2025 estavam nessa modalidade de estágio. A maioria deles das áreas de pedagogia (20), administração (12) e ciências contábeis (11). O Quadro 24, a seguir, apresenta os quantitativos de estágios não obrigatórios de cada curso em 2025.

Quadro 24: Quantitativo de estágios não obrigatórios por curso em 2025

CURSO	TCENOS	ADITIVOS	RESCISÃO	FINALIZADOS
Administração	12	1	1	1
Biomedicina	0	-	-	-
Ciências Biológicas	2	-	-	1
Ciências Contábeis	11	-	4	6
Ciências Econômicas	2	-	-	-
Engenharia de Pesca	0	-	-	-
Fisioterapia	-	-	-	-
Matemática	0	-	-	-
Medicina	-	-	-	-
Pedagogia	20	2	-	11
Psicologia	-	-	-	-
Turismo	3	-	-	-
TOTAL	71	3	5	19

Fonte: CE/PREG/UFDPAr, 2025.



6.5 COORDENADORIA DE DESENVOLVIMENTO E ACOMPANHAMENTO CURRICULAR (CDAC)

A CDAC atua no acompanhamento curricular dos cursos de graduação da UFDPAr, na perspectiva de fortalecer e manter a qualidade da formação acadêmica e profissional promovida por esta Instituição de Educação Superior (IES), acompanhando o movimento de revisão e reforma curricular, assim como a criação de novos Cursos, mantendo-se atenta às discussões contemporâneas e demandas locorregionais, em atendimento também às mudanças nas Diretrizes Curriculares Nacionais específicas para cada curso e demais legislações, estimulando a participação democrática e o amplo debate acerca das reformulações curriculares, necessárias e urgentes e sua implementação.

Destacamos as ações estratégicas da CDAC: i) na formação e consolidação do Fórum Ampliado das Licenciaturas (FORLIC). Em 2025, o FORLIC se constitui como um importante espaço de debates e orientações acerca das mudanças nos currículos das licenciaturas impulsionadas pelas novas DCNs, assim como, acerca das inovações realizadas no processo de avaliação dos cursos de licenciatura implementadas pelo INEP; ii) no acompanhamento e apoio sistemático dos NDEs dos cursos de graduação, especialmente, no que se refere ao debate sobre a base curricular da UFDPAr e a implantação das ACEX; iii) na construção, junto as comissões designadas, de dois novos cursos de graduação e iv) na promoção de eventos relativos a inovação e integração curricular.

A CDAC iniciou o ano de 2025 planejando suas atividades junto às demais coordenadorias da PREG, traçando objetivos, metas e estratégias a fim de organizar com maior eficiência as atividades para o ano. Assim, foram definidas as metas da coordenadoria conforme apresentadas no Quadro 25, a seguir.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

Quadro 25: Ações da CDAC relativas às Metas Propostas no Plano de Gestão da Unidade - PREG

METAS	AÇÕES	RESULTADOS
MU1 - Apresentar, até o final de 2026, proposta de um curso de tecnólogo na modalidade EaD	Em planejamento.	Meta ainda não alcançada.
MU4 - Criar 2 cursos de graduação até o final de 2026	Acompanhamento e orientação da CDAC na Criação do Curso de Bacharelado em Inteligência Artificial. Aprovado pelo CONSEPE e CONSUNI em 04 de novembro de 2025. Acompanhamento e orientação da CDAC na Criação do Curso de Bacharelado em Música. Aprovado pelo CONSEPE e CONSUNI em 04 de novembro de 2025.	Meta alcançada. Dois Cursos criados e inseridos no e-MEC e no Edital do SISU com ingressantes para 2026.2
MU12 - Elaborar, coordenar e executar, em parceria com os demais setores da UFDPa, 2 ciclos formativos por ano destinados a professores e técnicos que tratem de temáticas atuais e relevantes para o ensino de graduação	Participação no I Ciclo Formativo de Inserção Curricular da Extensão em parceria com a PREX. (07 e 08 de julho de 2025). Organização do I Seminário de Integração Curricular da UFDPa em parceria com o FORLIC e a Coordenadoria de Graduação. (24 de novembro de 2025). Participação no II Ciclo Formativo de Inserção Curricular da Extensão em parceria com a PREX. (01 e 02 de dezembro de 2025). Participação na organização e desenvolvimento do I Ciclo de Aperfeiçoamento da Gestão das Unidades Acadêmicas da UFDPa em parceria com outras Coordenadorias da PREG. (setembro e outubro de 2025).	Meta alcançada. Avaliamos que os eventos foram de qualidade e suscitaram ótimas reflexões e trocas de experiências, porém também avaliamos que houve uma baixa participação da comunidade universitária.
MU17 - Promover a revisão e inserção no SIGAA dos 11 currículos dos cursos de graduação até dezembro de 2025	A CDAC realizou a revisão dos PPCs enviados e encaminhou parecer solicitando ainda algumas alterações aos NDEs e Colegiados dos Cursos de Administração, Engenharia de Pesca, Turismo, Biomedicina, Psicologia e Ciências Contábeis. Os cursos de Bacharelado em Medicina, Bacharelado em Fisioterapia, Licenciatura em Ciências Biológicas,	Meta em andamento. Resumo: 16 cursos de Graduação da UFDPa (incluindo os 2 cursos do PARFOR), destes, 5 cursos (Bacharelado em Ciências Econômicas, Licenciatura em Educação do Campo, Licenciatura em Educação Especial Inclusiva, Bacharelado em Inteligência Artificial, Bacharelado em Música) já implantaram a



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

	Licenciatura em Matemática e Licenciatura em Pedagogia ainda não encaminharam à CDAC os PPCs revisados.	curricularização da extensão em seus Projetos de Curso.
MU23 - Ampliar atuação do FORLIC junto à GRE e Seduc's da Planície litorânea	A CDAC encaminhou ofício para instituições que integrarão o FORLIC, incluindo a GRE e SEDUC do Município de Parnaíba, além de visitar estas instituições para dialogar com os gestores.	Meta iniciada, mas ainda não cumprida em sua totalidade. O FORLIC já possui as representações da GRE - 1ª Regional e aguarda a indicação de um representante da SEDUC Município de Parnaíba para compor o referido Fórum. Ressaltamos que já fechamos representação também com o sindicato dos trabalhadores da educação da região – SINTE.
MU30 - Elaborar os Procedimentos Operacionais Padrão (POP's) da PREG até o final de 2025	A CDAC ainda não elaborou os Procedimentos Operacionais Padrão do setor, pois aguarda a aprovação do Regulamento Geral da Graduação a fim de avaliar as necessidades de Resoluções e POPs.	Meta reavaliada. Serão definidos os POPs prioritários.

Fonte: CDAC/PREG/UFDPa, 2025.

Dentre as estratégias adotadas para o cumprimento das metas, destacamos:

Estratégia 1 - Participação nas reuniões dos NDEs, Colegiados dos Cursos de Graduação, FORLIC e de comissões específicas, a fim de orientar, discutir e assessorar as propostas e reformas curriculares.

A CDAC realizou em 2025, 18 reuniões de acompanhamento e orientação das reformas curriculares dos Cursos de Graduação e com as Comissões para Criação de Cursos Novos, incluindo as assembleias no âmbito do FORLIC (10 assembleias) a fim de, principalmente, implementar a Curricularização da Extensão. Além das reuniões acima descritas, também realizou atendimentos específicos, voltados ao acompanhamento curricular, orientando coordenadores, docentes e discentes nesses processos, cotidianamente.

Estratégia 2 – Emitir parecer pedagógico e técnico aos processos com propostas de reformulação curricular ou de criação de curso, encaminhados à CDAC.

Analizamos ao longo do ano 05 propostas curriculares, sugerindo alterações em currículos ativos e criação de novos cursos, inclusive dois cursos com aprovação final em Conselho Superior: Curso de Bacharelado em Inteligência Artificial e Curso de Bacharelado em Música. Ainda, no ano de 2025 foram emitidos parecer pedagógico e técnico em 11 solicitações de flexibilização curricular com a análise de “quebra de pré-



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

requisito” para componentes curriculares dos cursos de graduação da UFDPAr. Além disso, a CDAC deu continuidade ao procedimento de implantação das Estruturas Curriculares dos Cursos de Licenciatura em Educação do Campo (PARFOR) e do Curso de Licenciatura em Educação Especial Inclusiva (PARFOR) no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas – SIGAA e realizou correções nas estruturas Curriculares dos Cursos de Licenciatura em Matemática e em Pedagogia.

Estratégia 3 - Acompanhar e assessorar o Fórum das Licenciaturas a fim de viabilizar a revisão e acompanhamento dos currículos das Licenciaturas.

Assessoramos/mediamos a realização de 10 assembleias no ano de 2025, em parceria com a Coordenadoria de Graduação - PREG. Nas assembleias do FORLIC discutimos os seguintes temas, comuns à reforma de currículo das Licenciaturas: proposta para os Estágios, organização de um Núcleo Comum para as Licenciaturas, estratégias para as Atividades Curriculares de Extensão e Trabalho de Conclusão de Curso. A CDAC mediou todas as reuniões do FORLIC, realizando as convocações deliberadas em cronograma pelo Fórum, elaborando as atas, assim como encaminhou ofícios e realizou visitas externas a fim de dialogar e convidar todas as instâncias que devem compor o Fórum, solicitando suas representações, de acordo com o Art. 6º, do Regimento do Fórum Ampliado das Licenciaturas. Nesse contexto, a CDAC também participou da organização do I Seminário de Integração Curricular da UFDPAr e participou do I e II Ciclos Formativos de Inserção Curricular da Extensão, no âmbito do FORLIC. Além das ações elencadas acima, a CDAC também participou, em parceria com a equipe da PREG, da construção do Regulamento da Graduação, elaborado por comissão específica.



7 CONSIDERAÇÕES FINAIS

O ano de 2025 aponta um crescimento significativo dos indicadores de ensino de graduação na UFDPAr. Preenchemos quase 96% das vagas ofertadas pela instituição, destas 85,42% pelo SISU e 10,43% com editais próprios. Entendemos que esses editais são de extrema importância não só pelo incremento no número de ingressantes, mas, principalmente pela possibilidade de facilitar o acesso ao ensino superior de grupos e pessoas, historicamente, vulnerabilizados e aqueles que não conseguem realizar as provas do ENEM. No Piauí, apenas 41, dos 224 municípios realizam o ENEM o que nos sugere adotar novos critérios de ingresso em 2026 para o alcance deste público.

O número de diplomados é o maior da série histórica (2018-2025), um aumento de 14% em relação a 2024 e 55% em relação a 2022. Esse percentual vem aumentando desde 2023 graças as ações coordenadas entre a PREG, demais setores da UFDPAr e as coordenações de cursos de graduação para gerenciar a retenção de discentes em disciplinas e estágios. Essas ações envolveram desde apensamentos feitos nas estruturas curriculares, contratação de preceptores, até orientações no planejamento da oferta.

A taxa de sucesso dos cursos de graduação também expressa significativo aumento desde 2023. Em 2025 tivemos um aumento de 8% em relação a 2024. Alguns cursos, no entanto, ainda merecem especial atenção, pois, apresentam uma taxa de sucesso menor que 50%. É o caso das licenciaturas em ciências biológicas e matemática, bacharelados em turismo e engenharia de pesca.

Com base no caminho trilhado em 2025, a PREG entra em 2026 em uma nova dinâmica de trabalho com a garantia de sua autonomia para o gerenciamento acadêmico por meio do SIGAA, a emissão do diploma digital, o reconhecimento e validação de diplomas de outras IES nacionais e internacionais, e o seu próprio programa de processo seletivo, desonerando também sua tutora UFPI e selando de vez sua independência técnico-administrativa.

Os resultados de 2025 nos apontam crescimento em todos os indicadores básicos do ensino de graduação, mas, também nos revelam onde precisamos avançar na consolidação de um ensino de excelência. Esse é o esforço permanente da equipe da PREG: consolidar a UFDPAr como polo de desenvolvimento humano, social e



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025**

institucional por meio da oferta de um ensino de qualidade e socialmente referenciado.

Neste sentido, convidamos mais uma vez toda a comunidade acadêmica a se envolver neste processo de crescimento, prezando pelo diálogo, compromisso e responsabilidade com o ensino superior público e de qualidade. Também queremos dividir com toda a comunidade acadêmica o contentamento pelo alcance de metas estratégicas, táticas e operacionais que fizeram a diferença neste ano. Muito obrigada!



UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES 2025

REFERÊNCIAS

BRASIL. MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO. **PORTARIA Nº 342, DE 21 DE JUNHO DE 2021.** Aprova o estatuto da Universidade Federal do Delta do Parnaíba, com sede e foro no município de Parnaíba, estado do Piauí.