

## ATA DA QUINQUAGÉSIMA QUINTA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA

1 No dia dezoito de março de dois mil e vinte e seis, às nove horas, na cidade de Parnaíba,  
2 no auditório Oeste, do *Campus* Ministro Reis Velloso, sob a presidência do professor João  
3 Paulo Sales Macedo, Presidente do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CONSEPE) e  
4 Reitor da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr), realizou-se a  
5 Quinquagésima Quinta Reunião Ordinária, do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão  
6 (CONSEPE) da UFDPAr. Estiveram presentes os conselheiros: João Paulo Sales Macedo,  
7 Vicente de Paula Censi Borges, Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo, Gilvana Pessoa de  
8 Oliveira, Jefferson Soares de Oliveira, Francisco Jander de Sousa Nogueira, Joiza Angélica  
9 do Carmo Sampaio, Francilene Leonel Campos (substituindo a Coordenadora do Curso de  
10 Ciências Biológicas, Rosana Aquino de Souza), Jonas Guimarães Junior (substituindo a  
11 Coordenadora do Curso de Ciências Contábeis, Lidiana Fonseca de Souza Melo), José  
12 Natanael Fontenele de Carvalho, José Gerardo Ferreira Gomes Filho, Tácito Zaildo de  
13 Moraes Santos (substituindo o Coordenador do curso de Fisioterapia, Flávio Furtado de  
14 Farias), Jéferson Nascimento Silva, Cleidivan Alves dos Santos, Felipe Sávio Cardoso Teles  
15 Monteiro, Edvania Gomes de Assis Silva, Rodrigo de Sousa Melo, André Luiz dos Reis  
16 Barbosa (substituindo o Coordenador do curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em  
17 Biotecnologia, Lucas Antônio Duarte Nicolau), Paloma Cavalcante Bezerra de Medeiros,  
18 José Jonas Alves Correia, Anderson Guzzi, Lana Veras de Carvalho e Emerson Diógenes de  
19 Medeiros. Estiveram ausentes sem justificativa: Pedro Sanches dos Reis, Nayze Lucena  
20 Sangreman Aldeman, Marcelo de Carvalho Filgueiras, Fernando Lopes e Silva Junior,  
21 Denise Mayara Silva de Melo, Kawan de Sousa da Costa e Anilton Santos Batista. Esteve  
22 ausente com justificativa: Alyne Rodrigues de Araújo Nobre. **EXPEDIENTE:** O senhor  
23 Presidente saudou a todos e deu início à reunião com a apreciação da Ata da 54ª  
24 Reunião, em sessão extraordinária, do CONSEPE, a qual foi aprovada por todos os  
25 conselheiros presentes. **INFORMES:** O presidente do Conselho iniciou a reunião  
26 destacando os eventos de acolhimento dos alunos de graduação e pós-graduação da  
27 UFDPAr. Em seguida, informou sobre a greve dos servidores técnico-administrativos.  
28 Registrou o reconhecimento do direito constitucional de greve, bem como a necessidade  
29 de manutenção do diálogo permanente entre a administração superior e a categoria,  
30 com vistas à conciliação entre o exercício desse direito e a continuidade das atividades  
31 institucionais. Registrou, ainda, que o movimento apresentou pautas de reivindicação de  
32 âmbito nacional e local. Posteriormente, o comando de greve encaminhou ofício à  
33 administração superior contendo a definição das atividades consideradas essenciais. O  
34 referido documento foi atualizado por meio de anexo, detalhando o funcionamento dos  
35 setores e sua classificação quanto à essencialidade. A administração superior comunicou  
36 que todas as informações recebidas foram devidamente compartilhadas com a  
37 comunidade universitária, assegurando ampla transparência. Acrescentou que houve  
38 realização de diálogo entre a administração superior e a coordenação local do  
39 movimento, no início do mês de março, ocasião em que foi proposta a realização de  
40 reunião para alinhamento de questões relativas ao funcionamento institucional durante  
41 o período de greve. Por fim, declarou que foi publicada notícia institucional acerca do  
42 referido encontro, e prosseguiu com a leitura da Ata da reunião, com o objetivo de dar  
43 ciência aos presentes sobre os encaminhamentos definidos. Os principais pontos da  
44 reunião foram divididos em 2 (dois) blocos: efeitos administrativos da greve e ambiente  
45 institucional. No primeiro bloco foram discutidos temas relacionados ao registro de  
46 frequência, ao programa de gestão de desempenho, à compensação dos dias parados, à

47 definição de serviços indispensáveis e aos impactos administrativos ligados à  
48 manutenção das atividades acadêmicas e administrativas essenciais. Em relação ao  
49 segundo bloco, a Reitoria destacou que, desde 2024, a Universidade conta com uma  
50 Política Institucional e ações estruturadas sobre o tema, incluindo normativas  
51 institucionais e um plano setorial voltado ao enfrentamento do assédio na Universidade.  
52 Reiterou, ainda, que o tema é prioridade na UFDPAr, ressaltando a importância do  
53 trabalho conjunto. Após, informou sobre a implantação do Sistema Integrado de Gestão  
54 de Atividades Acadêmicas (SIGAA). Destacou que o processo foi oficializado após o  
55 período de matrículas, iniciado com os alunos ingressantes, seguido pelos veteranos,  
56 incluindo ainda o processamento das matrículas e a matrícula institucional das listas de  
57 espera. Relatou que, até o momento, foram implantados quatro módulos: graduação,  
58 portal do docente, portal do discente e portal do coordenador de curso de graduação, os  
59 quais já se encontram em operação, ainda que em processo contínuo de aprimoramento.  
60 Posteriormente, passou a palavra a conselheira Eugênia Bridget Gadelha Figueiredo para  
61 dar maiores esclarecimentos. Ela destacou que em relação aos módulos em  
62 funcionamento, alguns docentes encontravam-se sem acesso ao sistema em razão de  
63 não terem realizado, no prazo estabelecido, o cadastro no Sistema Integrado de  
64 Patrimônio, Administração e Contratos (SIPAC). Em decorrência disso, permaneceram  
65 vinculados ao sistema anterior, sem acesso ao novo ambiente. Esclareceu que os nomes  
66 desses docentes foram levantados e encaminhados à Pró-Reitoria de Tecnologia da  
67 Informação e Comunicação (PROTIC), que procedeu com os cadastros necessários,  
68 regularizando o acesso de todos. Informou, ainda, sobre a necessidade de ajustes  
69 relacionados a inconsistências nos registros de Sistema Integrado de Administração de  
70 Recursos Humanos (SIAPE), havendo casos de docentes com mais de um número  
71 vinculado. Relatou que, em algumas situações, foi associado número incorreto durante a  
72 oferta, o que impossibilitou a visualização das disciplinas pelos respectivos docentes.  
73 Destacou que parte dessas inconsistências já foram corrigidas em alguns cursos e que foi  
74 solicitado o apoio da Pró-Reitoria de Gestão de Pessoas (PROGEP) para o envio de  
75 listagem com os dados corretos, a fim de viabilizar a regularização completa e evitar  
76 recorrência do problema. Informou, ainda, a necessidade de ajustes na questão das  
77 equivalências. Relatou que, no processo de migração dos currículos, foi necessário  
78 realizar previamente adequações nas cargas horárias das disciplinas, o que demandaria  
79 revisões posteriores para assegurar a correta correspondência entre os componentes  
80 curriculares. Esclareceu ainda sobre as atividades complementares dos alunos, sobre as  
81 monitorias e estágios. Destacou que, após oito anos como Universidade sem sistema  
82 próprio, a implantação do SIGAA/UFDPAr tornou-se inevitável, não sendo mais possível  
83 seu adiamento. Ressaltou que se trata de um processo que exige esforço contínuo das  
84 equipes, as quais vêm trabalhando intensamente. Solicitou a compreensão e colaboração  
85 de todos, reconhecendo os transtornos decorrentes do processo, mas enfatizando que  
86 tais dificuldades são inerentes à mudança e visam à melhoria das atividades  
87 institucionais. Reforçou, por fim, a importância do engajamento coletivo, considerando  
88 que todos os servidores utilizarão o sistema, sendo fundamental a cooperação mútua  
89 nesse período de transição. Na sequência, o presidente do Conselho destacou que o  
90 procedimento de matrícula dos ingressantes foi simplificado, passando a ser realizado  
91 em lote, por turma, o que otimiza o trabalho operacional. Quanto às questões  
92 relacionadas ao SIAPE, esclareceu que eventuais inconsistências decorriam, em geral, da  
93 existência de múltiplos registros vinculados ao mesmo docente, sendo necessária apenas  
94 a indicação do SIAPE correto. Em relação ao processo de migração do sistema, registrou  
95 que a estratégia adotada priorizou a migração dos dados existentes, seguida da correção

96 gradual de inconsistências, tendo em vista a inviabilidade de recadastramento integral  
97 das informações. Após, o conselheiro Jefferson Soares de Oliveira informou que se  
98 encontra em andamento o período de submissão de relatórios parciais no âmbito da  
99 pesquisa e da pós-graduação. Registrou que estão sendo encaminhadas comunicações  
100 por e-mail aos orientadores e discentes, contendo orientações sobre os procedimentos  
101 excepcionais adotados durante o processo de migração de dados. Esclareceu que o envio  
102 dos relatórios parciais será realizado por meio de formulário eletrônico (*Google Forms*),  
103 tendo em vista a indisponibilidade temporária do sistema. Informou, ainda, que será  
104 encaminhado novo comunicado contendo *link* para acesso a painel institucional (*Power*  
105 *BI*), no qual constam os dados dos planos de trabalho, a fim de auxiliar na correta  
106 identificação das informações necessárias para submissão dos relatórios. No que se  
107 refere à Pós-graduação, informou sobre a realização de reunião com os coordenadores  
108 de curso, na qual foram apresentados os desafios decorrentes do processo de migração.  
109 Destacou que, visando garantir a matrícula dos discentes e o início das atividades  
110 acadêmicas, em consonância com o calendário estabelecido pela Coordenação de  
111 Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES), foram adotados procedimentos  
112 excepcionais. Nesse contexto, a matrícula institucional foi realizada por meio de  
113 formulário eletrônico, conforme previsto em resolução aprovada *ad referendum*. Da  
114 mesma forma, a matrícula curricular está sendo conduzida por estratégias alternativas,  
115 com posterior inserção das informações no sistema SIGAA/UFDPar, assegurando a  
116 vinculação dos discentes à Instituição e o início das atividades de pesquisa. Por fim,  
117 registrou que, apesar dos desafios enfrentados, as ações estão sendo conduzidas de  
118 forma colaborativa, com expectativa de retorno à normalidade após a conclusão do  
119 processo de migração, o que permitirá a plena utilização do sistema e a otimização das  
120 atividades acadêmicas. Posteriormente, o presidente do Conselho retomou a palavra e  
121 informou que, juntamente com a migração do banco de dados acadêmico, será realizada  
122 também a migração do banco de dados da biblioteca. Registrou que a biblioteca  
123 permanece em funcionamento, embora ainda existam algumas dificuldades relacionadas  
124 a empréstimos, em decorrência do processo de migração. Informou, ainda, que o  
125 Restaurante Universitário (RU) encontra-se em pleno funcionamento, atendendo  
126 normalmente aos discentes com status ativo. Registrou o reconhecimento ao trabalho  
127 realizado pelas equipes envolvidas no processo de migração e implantação do sistema  
128 SIGAA/UFDPar. Destacou que se trata de atividade complexa, conduzida ao longo de  
129 vários meses, com elevado nível de planejamento e constantes replanejamentos.  
130 Relatou, ainda, sobre a utilização de nome social por estudantes ingressantes. Esclareceu  
131 que, para os estudantes que não informaram o nome social no Sistema de Seleção  
132 Unificada (SISU), é necessário realizar solicitação junto à Pró-Reitoria de Ensino de  
133 Graduação (PREG), mediante preenchimento de requerimento específico, a fim de  
134 viabilizar a inclusão do nome social nos registros internos da Instituição. Informou que foi  
135 encaminhada notícia para o site institucional contendo orientações acerca do  
136 estacionamento localizado na lateral do *Campus*. Ressaltou que as adaptações já haviam  
137 sido previamente comunicadas, sendo reiteradas por meio da referida publicação.  
138 Destacou que, em razão do período chuvoso e de atrasos por parte da empresa  
139 responsável, houve dificuldades na realização das demarcações e sinalizações visuais,  
140 situação que foge ao controle da Administração. Nesse sentido, solicitou a compreensão  
141 da comunidade acadêmica quanto a eventuais transtornos temporários. Informou que o  
142 estacionamento lateral do *Campus* encontrava-se concluído e seria disponibilizado para  
143 uso. O referido espaço estaria localizado entre os blocos de Pedagogia, Administração e  
144 Contabilidade, estendendo-se até o muro que faz divisa com a via externa. Esclareceu

145 que a área já está devidamente organizada no que se refere à pavimentação com brita e  
146 à circulação interna, possuindo capacidade para 70 (setenta) vagas de estacionamento.  
147 Informou que haveria instalação de sinalização indicativa para utilização preferencial por  
148 servidores, adotando sistema de uso rotativo. Esclareceu que o acesso ao referido  
149 estacionamento seria destinado exclusivamente a veículos automotores, permanecendo  
150 as motocicletas em espaço específico já existente. Na sequência, deu início à apreciação  
151 das pautas. **ORDEM DO DIA: 1. Processo nº 23855.000802/2026-70 – Ratificação da**  
152 **Resolução CONSEPE nº 317, de 13 de fevereiro de 2026, emitida *ad referendum*, que**  
153 **aprovou o Programa de Benefícios Estudantis da Pró-Reitoria de Assuntos Estudantis**  
154 **da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr) e revogou a Resolução**  
155 **CONSEPE nº 252, de 11 de abril de 2025, e a Resolução CONSEPE nº 256, de 21 de maio**  
156 **de 2025.** A conselheira Lana Veras de Carvalho, relatora do processo, procedeu com a  
157 leitura do parecer, manifestando-se favorável à aprovação. O parecer colocado em  
158 votação foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **2. Processo nº**  
159 **23855.001376/2026-92 – Ratificação da Resolução CONSEPE nº 319, de 26 de fevereiro**  
160 **de 2026, emitida *ad referendum*, que alterou dispositivos da Resolução CONSEPE nº**  
161 **298, de 2 de fevereiro de 2026, e estabeleceu procedimentos excepcionais para**  
162 **operacionalização das atividades acadêmicas da Pós-Graduação *Stricto Sensu* no**  
163 **período letivo 2026.1.** O conselheiro Vicente de Paula Censi Borges fez a leitura do  
164 parecer, cuja relatora foi a conselheira Alyne Rodrigues de Araújo Nobre, que se  
165 manifestou favorável à aprovação. O parecer colocado em votação foi aprovado por  
166 unanimidade pelos conselheiros presentes. **3. Processo nº 23855.001463/2026-71 –**  
167 **Ratificação da Resolução CONSEPE nº 320, de 3 de março de 2026, emitida *ad***  
168 ***referendum*, que alterou a Resolução CONSEPE nº 290, de 3 de dezembro de 2025,**  
169 **referente ao Calendário Acadêmico, Períodos Letivos 2026.1 e 2026.2, dos Cursos de**  
170 **Graduação Presencial da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPAr).** O  
171 professor Tácito Zaildo de Moraes Santos fez a leitura do parecer, cujo relator foi o  
172 conselheiro Flávio Furtado de Farias, que se manifestou favorável à aprovação. O parecer  
173 colocado em votação foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros presentes. **4.**  
174 **Processo nº 23855.001558/2026-28 - Apreciação e deliberação da proposta de oferta**  
175 **do Curso de Pós-Graduação *Lato Sensu*, modalidade Aperfeiçoamento, intitulado**  
176 **“*Fellowship* em Atenção Básica / Saúde da Família”, no âmbito da Universidade Federal**  
177 **do Delta do Parnaíba (UFDPAr).** O conselheiro Emerson Diógenes de Medeiros, relator  
178 do processo, procedeu com a leitura do parecer, manifestando-se favorável à aprovação.  
179 O parecer colocado em votação foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros  
180 presentes. O presidente do Conselho parabenizou a Coordenação de Pós-graduação *latu*  
181 *sensu* da Pró-reitoria de Pós-graduação, Pesquisa e Inovação (PROPOPI). Destacou, de  
182 forma especial, o ingresso do primeiro estudante internacional no Programa de  
183 Residência, oriundo de Angola, na área de Enfermagem, o qual já se encontra em  
184 atividade na Instituição e permanecerá pelo período de dois anos. Ressaltou a relevância  
185 da iniciativa no âmbito da internacionalização e da mobilidade acadêmica,  
186 proporcionando não apenas formação profissional, mas também a troca de experiências  
187 entre sistemas de saúde e contextos culturais distintos. Nada mais havendo a tratar, às  
188 dez horas e cinquenta e quatro minutos, o senhor Presidente do Conselho deu por  
189 encerrada a reunião, da qual eu, Vanessa de Sousa Brito, Secretária dos Conselhos  
190 Superiores, da Universidade Federal do Delta do Parnaíba, lavrei a presente Ata que,  
191 após lida, discutida e submetida à aprovação, será por mim assinada e pelo Presidente do  
192 Conselho.

Parnaíba (PI), 18 de março de 2026.

**Vanessa de Sousa Brito**  
Secretária dos Conselhos Superiores

**João Paulo Sales Macedo**  
Presidente do CONSEPE  
Reitor