



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA-PI
Coordenação do Curso de Biomedicina
E-mail: cbiomed@ufdpar.edu.br
Cel: (86) 9 9458-1774

EDITAL Nº 01/2026 - CBIOM/UFDPar, DE 13 DE MARÇO DE 2026

EDITAL PARA SELEÇÃO DE MONITORES REMUNERADOS E NÃO REMUNERADOS DO CURSO DE BACHARELADO EM BIOMEDICINA QUE INTEGRARÃO O PROGRAMA DE MONITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA NO PERÍODO LETIVO 2026.1.

O Chefe do Curso de Bacharelado em Biomedicina da Universidade Federal do Delta do Parnaíba (UFDPar), por meio deste Edital, torna público aos alunos regularmente matriculados no período letivo **2026.1** e interessados em participar do Programa de Monitoria, que estão abertas vagas para seleção de Monitores Remunerados e de Monitores Não Remunerados, com a finalidade de desenvolver atividades acadêmicas de incentivo à docência de diversas disciplinas durante o referido período letivo.

1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

A Resolução Nº 76/15–CEPEX, de 09/06/2015, que regulamenta o Programa de Monitoria da UFDPar, sob a Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPar, caracteriza a monitoria como uma atividade de ensino e aprendizagem que contribui para a formação do aluno, e tem por finalidade despertar o interesse pela carreira docente integrada às atividades de ensino dos cursos de graduação.

2. OBJETIVOS DA MONITORIA

- 2.1** Contribuir para a melhoria do desempenho acadêmico nos cursos de graduação;
- 2.2** Criar condições para que os alunos possam contribuir no desenvolvimento de atividades didáticas, agindo como colaboradores da produção acadêmica;
- 2.3** Incentivar a carreira docente;
- 2.4** Promover a cooperação acadêmica entre discentes e docentes.

3. REQUISITOS PARA O ALUNO CANDIDATAR-SE A MONITORIA

- 3.1** Poderá participar do Programa de Monitoria o aluno que preencher os seguintes requisitos:
- a) aluno(a) da UFDPar, regularmente matriculado;
 - b) Ter cursado na UFDPar o mínimo de dois períodos letivos;
 - c) Ter sido aprovado (a) com **a nota igual ou superior a 7 (sete)** na disciplina objeto da monitoria ou equivalente.

- d) Inscrever-se no processo seletivo diretamente no LINK do formulário.
- e) No ato da inscrição no SIGAA, não possuir qualquer outras modalidades de bolsas da UFDPAr ou de órgãos conveniados, exceto as bolsas de assistência estudantil. **exclusivamente para aluno(a) candidato(a) à monitoria remunerada.**

3.2 O (a) aluno (a) deverá fazer a opção para monitoria remunerada ou não remunerada, bem como cadastrar as informações pessoais, os dados bancários completos e corretos (banco, nº da agência, nº da conta, a conta deve estar desbloqueada), anexando comprovante da conta. **NÃO SERÁ PERMITIDA CONTA DE TERCEIROS.**

4. VERIFICAÇÃO DAS INSCRIÇÕES DE PROVÁVEIS MONITORES

a) Inserção das informações de cada aluno(a) inscrito associando-as aos dados contidos no registro acadêmico do aluno.

b) Poderá ocorrer cruzamento de informações cadastrais de alunos inscritos à monitoria remunerada com outras modalidades de bolsas meritórias da UFDPAr ou de órgãos conveniados. Caso seja detectado o acúmulo de bolsa, o aluno poderá ser desligado do Programa de Monitoria e deverá devolver a bolsa.

c) A inscrição de aluno(a), a complementação de documentos e/ou informações, substituição de qualquer documento anexado, somente serão permitidas mediante autorização formal de colegiado superior competente.

5. PROCESSO SELETIVO E DISTRIBUIÇÃO DAS VAGAS

Para o período letivo **2026.1**, a Chefia do Curso de Biomedicina oferecerá até 15 (quinze) vagas para monitoria remunerada. Cada docente poderá orientar, no máximo, 05 (cinco) monitores (remunerados ou não remunerados) por período, podendo ter até 02(duas) vagas por professor para Monitoria Remunerada nas disciplinas com carga horária teórica e até 03 (três) vagas por professor para Monitoria Não Remunerada nas disciplinas com carga horária prática ou teórico-prático, conforme distribuição contida no Anexo I do EDITAL N° 38, DE 15/12/2025, da **PREG/UFDPAr**.

A distribuição das vagas para Monitoria Remunerada e não Remunerada é feita em consonância com o que determina o § 2º e o § 3º do Art.13 da Resolução 76/15- CEPEX, de 09/06/2015.

6. DISCIPLINAS QUE TERÃO MONITORES NO PERÍODO LETIVO 2026.1

PROFESSOR	CÓDIGO/DISCIPLINA	HORÁRIO	VAGAS	CHOQUE DE HORÁRIO	BOLSA
AMANDA DENADAI	CMR0240- ANATOMIA HUMANA I	SEG - 10/12h QUI - 10/12h	1	NÃO	NÃO
	CMR0249- ANATOMIA HUMANA II	SEG - 08/10h QUI - 08/10h	1	NÃO	SIM
ANNA CAROLINA	CMR0293- BACTERIOLOGIA	TER.- 08/10h QUI -08/10h	1	SIM	SIM
	CMR0292 – VIROLOGIA	TER - 10/12h QUI - 10/12h	1	NÃO	NÃO
BEATRIZ MELO	CMR0248 - BIOESTATÍSTICA	QUA- 14/18h	1	NÃO	NÃO
	CMR0256 - IMUNOLOGIA	SEG – 10/12h QUI – 10/12h	1	NÃO	NÃO
	CMR0278 - IMUNOLOGIA MÉDICA	QUI - 14/18h	1	NÃO	NÃO
	CMR0299- PRÁTICAS EM BIOMEDICINA III- T1	SEG - 14/16h	2	SIM	SIM/NÃO
CLÁUDIO VENTURA	CMR0245 - BIOQUÍMICA	TER -14/18h	1	NÃO	NÃO
	CMR0264 - BIOQUÍMICA MÉDICA	SEG– 08/12h	2	SIM	SIM/NAO
	CMR0272 - EPIDEMIOLOGIA	TER – 08/10h QUA -08/10h	1	NÃO	NÃO
	CMR0276- UROANÁLISES E LÍQUIDOS CORPORAIS	SEG – 16/18h TER - 10/12H	1	SIM	NÃO
DANIEL VASCONCELOS	CMR0291- HISTOLOGIA/EMBRIOLOGIA	TER - 10/12h QUA -08/12h	1	NÃO	SIM
	CMR0290 – ANTROPOLOGIA EM SAÚDE	SEG - 14/18h	1	NÃO	NÃO
FÁBIO MOTTA	CMR0246 – BIOSSEGURANÇA	SEG - 14/18h	1	NÃO	NÃO
	CMR0285 - ONCOLOGIA	SEX – 08/12h	1	NÃO	NÃO
	CMR0299– PRÁTICAS EM BIOMEDICINA IV – T1	TER- 14/16h	1	SIM	NÃO
	CMR0299– PRÁTICAS EM BIOMEDICINA IV – T2	TER –16/18h	1	SIM	SIM
GABRIELA PACHECO	CMR0297 - BIOINFORMÁTICA	SEX – 14/18h	1	NÃO	NÃO
	CMR0260 – BIOLOGIA MOLECULAR	SEG – 08/12h	1	NÃO	NÃO
	CMR0233- QUÍMICA ANALÍTICA E ORGÂNICA T2	SEX – 08/12h	1	SIM	SIM/NÃO
GIOVANNY	CMR0265 - HEMATOLOGIA- T1 e T2	SEG- 16/18h QUI – 14/18h	1	SIM	NÃO

REBOUÇAS	CMR0265 - HEMATOLOGIA MÉDICA -T1	SEG.- 14/16h QUA- 08/10h	1	NÃO	SIM-
	CMR0265 - HEMATOLOGIA MÉDICA-T2	SEG.- 14/16h QUA-10/12h	1	NÃO	NÃO
GUSTAVO FERREIRA	CMR0254 - MICOLOGIA	SEG - 08/10h TER - 08/10h	1	SIM	SIM
	CMR0277 - MICROBIOLOGIA MÉDICA	SEG =10/12h QUI - 14/18h	1	NÃO	NÃO
KARINA DRUMOND	CMR0255 - PATOLOGIA GERAL	SEG -10/12h QUA-10/12h	2	SIM	NAO
	CMR0266 - CITOPATOLOGIA	TER -10/12h QUI =10/12h	2	SIM	SIM/NÃO
KEIKO YSHIOKA	CMR0232 - BIOLOGIA CELULAR T01 E T02	TER - 14/16h QUI-08/12h -	1	SIM	NÃO
	CMR0294- PRÁTICAS EM BIOMEDICINA I – T1	T1 -QUA.08/10h	1	SIM	SIM
	CMR0294- PRÁTICAS EM BIOMEDICINA I – T2	T2 -QUA.10/12h	1	NÃO	NÃO
LOREDANA GOMES	CMR0262 - CITOGENÉTICA	QUA.-08/12h	1	NÃO	NÃO
	CMR0251 - PARASITOLOGIA	QUI.- 14/18h	1	SIM	NÃO
	CMR0271 – PARASITOLOGIA MÉDICA T1 e T2	QUA-16/18h T1- QUI - 08/10h T2 - QUI -10/12h	3	NÃO	SIM/NÃO/NÃO
MANOEL DIAS	CMR0273 - BIOÉTICA	TER - 08/10h QUA - 08/10h	1	NÃO	NÃO
	CMR0252 - FISILOGIA HUMANA	SEG.- 14/18h	3	SIM	SIM/NÃO/NÃO
	CMR0239 - METODOLOGIA CIENTÍFICA	QUI - 14/18h	1	NÃO	NÃO
PEDRO SANCHES	CMR0259 - FARMACOLOGIA	QUA - 14/16h QUI -14/16h	1	NÃO	NÃO
	CMR0308- FUNDAMENTOS ANÁLISES DE ALIMENTOS	QUI - 16/20h	1	NÃO	NÃO
	CMR0233- QUÍMICA ANALÍTICA E ORGÂNICA T01	SEG - 08/12h	2	SIM	SIM/NÃO
RENATA CANALLE	CMR0238 - GENÉTICA BÁSICA	TER.- 08/10h QUI.- 08/10h	2	NÃO	SIM/NÃO
	CMR0295 - GENÉTICA HUMANA E MÉDICA	TER.- 10/12h QUI.- 10/12h	2	NÃO	NÃO

7. CALENDÁRIO E ATIVIDADES

Data/período	Atividade
09/03/2026	Publicação do Edital do Programa de Monitoria pela Coordenadoria de Graduação/ PREG/UFDPAR .
09/03/2026 a 17/08/2026	Vigência do Programa de Monitoria para o período 2026.1 .
09 a 13/03/2026	Docentes solicitam monitores para o período letivo 2026.1 junto às Chefias de Cursos, com base na oferta de disciplinas, solicitando verificação ou não de choque de horário.
16/ a 17/03/2026	Chefes de Cursos cadastram no SIGAA , as vagas de Monitoria para o período letivo 2026.1 em conformidade com este Edital.
18 a 20/03/2026	Alunos se inscrevem no processo seletivo para monitoria para o período letivo 2026.1 , diretamente no Link: https://forms.gle/4nUcnvYJ7eMVCMoc8
Até 23/03/2026	Publicação e divulgação do resultado da seleção.
23 a 25/03/2026	Aluno classificado confirma a monitoria Aluno selecionado para monitoria e que participam de outros programas, deverá anexar no SIGAA termos de concordância dos dois orientadores, em cumprimento ao EDITAL de monitoria para 2026.1 .
26/03/2026	Interposição de recurso exclusivamente à comissão de seleção, via processo, com documentação comprobatória para o e-mail: preg.cg@ufdpar.edu.br
27/03/2026	Julgamento de recurso interposto à comissão de seleção.
Até 30/03/2026	Publicação do resultado de recurso interposto na Página Eletrônica da UFDPAR: https://ufdpar.edu.br .
Início da Atividade de Monitoria: 23/03/2026	
16/03 a 31/03/2026	Chefes de Cursos solicitam à Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPar remanejamento de alunos classificáveis , para a mesma disciplina em que ocorrer vaga por desligamento de monitor, ou para disciplina que não houve alunos inscritos, a fim de atender ao disposto no Parágrafo Único do Art.16da ResoluçãoNº76/15–CEPEX, de 09/06/2015 eneste Edital
Até 17/04/2026	Remanejamento de vagas de Monitoria Remunerada não preenchidas.

Frequência Mensal Regular dos Monitores
(Remunerados e Não Remunerados)

Aluno-Monitor: Cadastrar diretamente no SIGAA a frequência mensal conforme calendário a ser divulgado na página da UFDPAr: <https://ufdpar.edu.br>.

Professor-Orientador: Após cadastramento da frequência pelo aluno, o professor deverá validar a Frequência de Monitor diretamente no SIGAA conforme calendário a ser divulgado na página da UFDPAr: <https://ufdpar.edu.br>

Final da Atividade de Monitoria: 11/07/2026

Frequência Complementar Mensal dos Monitores
(Remunerados e Não Remunerados)

Para os monitores que não tiverem a frequência informada nos períodos regulares poderá ser feito de forma complementar, conforme calendário divulgado pela Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPAr, sem garantia da Bolsa de Monitoria, apenas para efeito de certificado e de certidão.

Entrega do relatório final (18/07 a 17/08/2026)

Relatório Final de Monitoria: Será feito após o término do período pelo(a) monitor(a) e orientador(a) objetivando a finalização do processo e emissão da certificação, caso não tenha pendências.

8. FREQUÊNCIA DO ALUNO MONITOR

8.1 O monitor cadastrará sua frequência mensalmente com validação do orientador conforme o mês em referência, com calendário previamente definido e publicado pela Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPAr. Lembrando que, o orientador só conseguirá validar a frequência do aluno/monitor após o cadastro da frequência do mesmo, sob pena de ser desligado do programa.

8.2 A frequência de monitor (remunerado e não remunerado) do período letivo **2026.1**, não informada regularmente pelo aluno monitor e orientador de acordo com o disposto no item anterior, somente será efetivada de forma complementar e depois de concluído o mencionado período letivo, conforme calendário a ser divulgado pela **Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPAr.**, sem garantia de Bolsa de monitoria, apenas para efeito da emissão de certificado e de certidão.

9. RELATÓRIO FINAL DE MONITORIA

9.1 Apartir do PRIMEIRO dia útil depois da data de conclusão do período letivo **2026.1** o(a) aluno(a) cadastrará o Relatório Final de Monitoria, que será homologado(a) pelo(a) professor(a) orientador(a).

10. INFORMAÇÕES E DISPOSIÇÕES ADICIONAIS

10.1 O pagamento da Bolsa de monitoria, no valor de **R\$ 700,00** (setecentos reais) será proporcional aos dias trabalhados em cada mês de vigência do exercício da monitoria.

10.2 Não será permitido ao aluno exercer mais de uma monitoria no mesmo período letivo.

10.3 Os alunos contemplados com bolsa de monitoria não poderão acumular com qualquer outro tipo de bolsa meritória e de órgãos conveniados;

10.4 Os monitores (remunerados e não remunerados) do período letivo **2026.1** que, depois de selecionados e aceitos no Programa de Monitoria que estiverem ou ingressarem em qualquer outro programa da UFDPAR ou de outra Instituição Federal de Educação (IFES) ou de órgãos conveniados com esta IFES (com ou sem bolsa e desde que apenas uma seja remunerada) devem anexar no SIGAA ou enviar à Coordenadoria de Seleção de Programas Especiais/PREG/UFDPAR, o termo de concordância dos orientadores de ambas as atividades para informar a possibilidade/justificativa de frequência e aproveitamento nas duas atividades simultaneamente.

10.5 A redistribuição das vagas de monitoria não preenchidas por um Departamento ou Coordenação de Curso será feita somente para monitores inscritos no processo seletivo do período, quando isso ocorrer a Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPAR o fará de acordo com as solicitações dos Departamentos ou Coordenações de Curso até 22h00min, do dia **31/03/2026**. A vigência da monitoria se dará a partir do primeiro mês de exercício da monitoria.

10.6 O remanejamento de aluno classificável para a condição de monitor (remunerado ou não remunerado) ocorrerá para a mesma disciplina em que surgir a vacância por desligamento de outro monitor, ou para outra disciplina que atenda aos requisitos para inscrição do processo seletivo, e que esteja no status "EM ESPERA", devendo ser observado os critérios estabelecidos na Resolução 76/15-CEPEX, de 09/06/2015 e neste Edital, especialmente a pontuação obtida por cada aluno no processo seletivo, para que não gere conflito legal em relação ao direito do exercício da atividade monitorial, à concessão de Bolsa de monitoria e emissão de certificado e certidão.

10.7 Informações adicionais e esclarecimento a respeito do processo seletivo, serão obtidos na Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPAR, pelo telefone (86) 99461-1874 e pelo e-mail: preg.cg@ufdpar.edu.br.

10.8 Casos omissos neste Edital serão decididos pela Coordenadoria de Graduação/PREG/UFDPAR, juntamente com a comissão de seleção, em conformidade com a Resolução N° 76/15-CEPEX, de 09/06/2015 e Resolução N° 052/2020 de 31/07/2020.

Parnaíba – PI, 17 de março de 2026

Prof. Dr. Pedro Sanches dos Reis
Coordenador do Curso de Biomedicina
SIAPE:1522598



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE SELEÇÃO E PROGRAMAS ESPECIAIS
CAMPUS MINISTRO REIS VELLOSO

PROGRAMA DE MONITORIA
(Resolução Nº 76/15–CEPEX, de 09/06/2015)

ANEXO IV

TERMO DE CONCORDÂNCIA
(Professor(a) Orientador(a) do Programa de Monitoria)

Eu, Professor(a) Orientador(a) do Programa de Monitoria, _____,
declaro para fins de comprovação junto ao Programa de Monitoria da UFDPAr, no período letivo ____/____/____, que
o(a) aluno(a) _____, matrícula nº
_____, no curso de _____, está
participando do Programa de Monitoria da UFDPAr como monitor(a)
_____ (remunerado(a) ou não remunerado(a)), sob minha orientação.
Afirmo, também, que tenho conhecimento de que o(a) aluno(a) exercerá simultaneamente as atividades de monitoria
_____ (remunerada ou não remunerada) e do Programa/Projeto/Atividade

_____ (informar se é bolsista ou não), não comprometendo nenhuma
das atividades.

Parnaíba (PI), ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a) do Programa de Monitoria



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNÁIBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE SELEÇÃO E PROGRAMAS ESPECIAIS
CAMPUS MINISTRO REIS VELLOSO

PROGRAMA DE MONITORIA
(Resolução Nº 76/15–CEPEX, de 09/06/2015)

ANEXO V

TERMO DE CONCORDÂNCIA
(Professor(a) Orientador(a) de Outros Programas da UFDPAr)

Eu, Professor(a) Orientador(a), _____, declaro para fins de comprovação junto ao Programa de Monitoria da UFDPAr, no período letivo ____/____/____, que o(a) aluno(a) _____, matrícula nº _____, no curso de _____, está participando do Programa/Projeto/Atividade _____ (informar se é bolsista ou não), sob minha orientação. Afirmando, também, que tenho conhecimento de que o(a) aluno(a) exercerá simultaneamente as atividades de monitoria _____ (remunerada ou não remunerada) e do Programa/Projeto/Atividade _____ (informar se é bolsista ou não), não comprometendo nenhuma das atividades.

Parnaíba (PI), ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Professor(a) Orientador(a)



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO DELTA DO PARNAÍBA
PRÓ-REITORIA DE ENSINO DE GRADUAÇÃO
COORDENADORIA DE SELEÇÃO E PROGRAMAS ESPECIAIS
CAMPUS MINISTRO REIS VELLOSO

PROGRAMA DE MONITORIA
(Resolução Nº 76/15–CEPEX, de 09/06/2015)

ANEXO VII

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE REMANEJAMENTO

CURSO:			
NOME DO(A) ALUNO(A) E MATRÍCULA	NOME DA DISCIPLINA QUE O(A) ALUNO(A) SE INSCREVEU / PROFESSOR(A) ORIENTADOR(A)	CÓDIGO E NOME DA DISCIPLINA QUE O(A) ALUNO(A) SERÁ REMANEJADO(A) E NOME DO(A) PROFESSOR(A) ORIENTADOR(A)	TIPO DE BOLSA (Remunerada/ Não remunerada)

Parnaíba (PI), ____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) Chefe de Curso

