MEMORIAL DESCRITIVO

PROFESSOR(A) DO MAGISTÉRIO SUPERIOR

PERÍODO: XX/XX/XXXX À XX/XX/XXXX

**NOME DO SERVIDOR**

Parnaíba

202x

**IDENTIFICAÇÃO:**

Nome:

Matrícula SIAPE:

Lotação:

Data de entrada em exercício:

**1) AVALIAÇÃO DA CHEFIA:**

A Coordenação do Curso de lotação deverá avaliar os fatores de desempenho, em consonância com o disposto no art. 20 da Lei nº 8.112, de 11 de dezembro de 1990, a seguir:

I – assiduidade ( ) Insatisfatório ( ) Satisfatório

II – disciplina ( ) Insatisfatório ( ) Satisfatório

III - capacidade de iniciativa ( ) Insatisfatório ( ) Satisfatório

IV - produtividade ( ) Insatisfatório ( ) Satisfatório

V – responsabilidade ( ) Insatisfatório ( ) Satisfatório

**2) ATIVIDADES DE ENSINO (ANEXO A)**

1. Ano/semestre:

Disciplina: ….” –

Turmas: ….”, –

carga horária: ... h/a. – “...” créditos (pag...)

b. Ano/semestre:

Disciplina: ….” –

Turmas: ….

Carga horária: ... h/a. – “...” créditos (pag...)

c. Ano/semestre:

Disciplina: ….” –

Turmas: ….

Carga horária ... h/a. – “...” créditos (pag...)

**3) ATIVIDADES DE EXTENSÃO (ANEXO B):**

* 1. Ano/Semestre:

Atividade... (pag …)

**4) ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS (ANEXO C)**

1. 2º semestre/20XX:

Ex: Participação no “Consuni” (pag...)

Comissão (pag...)

[...]

* 1. 1º semestre/20XX:

Ex: Participação ...” (pag...)

Ex: Comissão (pag...)

[...]

**5) ATIVIDADES DE PESQUISA E INOVAÇÃO (ANEXO D):**

1. Projetos de Pesquisa/Inovação:

Ex: Participação...

[...]

1. Orientações:

Ex: Participação ...” (pag...)

[...]

* 1. Trabalhos em Eventos Científicos:

Ex: Participação... (pag...)

* 1. Artigos científicos:

Ex: Publicação / Avaliação…..(pag..)

[...]

Em caso de não constar o nome do autor, anexar declaração de produção dos documentos.

**6) OUTRAS ATIVIDADES (ANEXO E)**

**Parnaíba, na data da assinatura.**

**Assinatura do(a) Docente**

**Assinatura da Chefia Imediata**

**IMPORTANTE:** Após o devido preenchimento do Memorial Descritivo com todas as informações necessárias, esse arquivo deve ser convertido em PDF e ao mesmo devem ser juntados todos os documentos comprobatórios, em ordem, das atividades descritas, de forma a constituir um único Arquivo PDF\* para cadastrar abertura de processo.

OBS: Caso tenha dúvidas sobre a natureza da atividade, deve-se consultar a Resolução CONSUNI 79/2024, bem como a Resolução CONSEPE 261/2025.